

Manual de Cadastramento do Pesquisador(a) no Sistema SIGFAPESC

Sistema de Gestão da Fundação de Amparo à Pesquisa e Inovação do Estado de Santa Catarina.

Passo a passo para realizar seu cadastro no SIGFAPESC.

01

Acesse o link: → <https://sig.fapesc.sc.gov.br/>

Caso não tenha cadastro, selecione a opção “Não sou cadastrado”.

Em seguida, preencha o formulário e conclua seu cadastro.

Cadastro de Pesquisador

Preencha corretamente os campos abaixo para fazer parte da comunidade de pesquisadores da FAPESC.

Os campos marcados com * são obrigatórios.

Dados Pessoais

Tipo Pessoa *	<input type="text" value="Pesquisador"/>	 <p>Foto</p> <input type="button" value="Escolher Arquivo"/> Nenhum arquivo escolhido
Nome Completo *	<input type="text"/>	
Nome Social	<input type="text"/>	
RG *	<input type="text"/>	
Orgão Emissor *	<input type="text"/> UF * <input type="text" value="SC"/>	
Data de Emissão *	-- -- --	
E-mail *	<input type="text"/>	
Sexo *	<input type="radio"/> Masculino <input checked="" type="radio"/> Feminino	
Data de Nascimento *	-- -- --	
Raça/Cor	<input type="text" value="Selecione"/>	

Cadastrar os dados profissionais. Atenção! Escolher a instituição/Empresa. Caso a Instituição/Empresa não estiver cadastrada para efetuar o vínculo, favor seguir as instruções descritas no Manual de Cadastro da Instituição/Empresa.

Vínculo Institucional

Tem Vínculo Institucional? * Sim Não

Dados Profissionais

Esta Instituição será utilizada para recebimento do Certificado.

[Escolher Instituição]

Instituição/Empresa *

Unidade/Departamento *

Vínculo Institucional *

Gera Vínculo Empregatício? * Sim Não

Tempo de Serviço

Regime de Trabalho

Função/Cargo Atual

Tempo na Função

02

Acesse com o seu login e senha criados.

Cadastro efetuado com sucesso! Entre com seu CPF e senha nos campos abaixo para acessar sua área restrita.

Login, CPF ou N° de Login:

Senha:

03

Na tela inicial, busque por “Editais Abertos” e clique no nome do Edital desejado.

Últimas Mensagens 


Não há novas mensagens!

Editais Abertos 

- Até 10-07-2025** • CP 17/2025 Programa de Incentivo à Propriedade Intelectual 3ª Edição
- Até 20-06-2025** • CP 19/2025 Programa de Apoio à Inovação Social 2ª Edição
- Até 16-06-2025** • CP 22/2025 - TECNOLOGIAS PARA CAMPO CONECTADO
- Até 13-06-2025** • CP 26/2025 PROGRAMA DE APOIO À MOBILIDADE INTERNACIONAL PARA DISCENTES CATARINENSES
- Até 13-06-2025** • CP 27/2025 - MOBILIDADE DOCENTES
- Até 10-06-2025** • CP 62/2024 Doutorado - Indicação de bolsistas
- Até 10-06-2025** • EDITAL CP 25/2025 /POS-DOUTORADO - SUBMISSÃO DA PROPOSTA DO PPG
- Até 10-06-2025** • EDITAL CP 23/2025/MESTRADO-SUBMISSÃO DA PROPOSTA DO PPG
- Até 10-06-2025** • CP 61/2024 - Mestrado - Indicação de Bolsista
- Até 10-06-2025** • EDITAL CP 24/2025/DOUTORADO-SUBMISSÃO DA PROPOSTA DO PPG

Adicione a proposta clicando no botao “+”.

Editais Abertos

Até 00-00-2025 • CP 00/2025 Nome do Edital

Identificação • CP 00/2025 Nome do Edital

Vigência • 00-00-2025 - 00-00-2025

Modalidade • Projeto





04

Preencha os campos obrigatórios da proposta e clique em “Próximo Passo”.

PROPOSTA

Formulário Eletrônico de Proposta de Projeto

* Campos Obrigatórios

Edital*:	CP 17/2025 Programa de Incentivo à Propriedade I	
Título do Projeto*:		
Área de Conhecimento 1*:	Preencha! [Escolher Área 1]	
Área de Conhecimento 2:	Preencha! [Escolher Área 2]	
Área de Conhecimento 3:	Preencha! [Escolher Área 3]	
Grupo de Pesquisa/CNPq:		
Instituição Executora*:	Nenhuma instituição escolhida.	
Unidade Executora*:	Nenhuma unidade escolhida. [Escolher Instituição/Unidade]	

05

Anexe os arquivos necessários e requisitados conforme o Edital.

Envio de Arquivos

Arquivos			
Nome	Tamanho	Tipo	Opções
[Clique aqui para anexar ou apagar arquivos]			

« Passo Anterior
Próximo Passo »

06

Certifique-se de preencher todos os dados solicitados.

▶ **PLANO DE APRESENTAÇÃO**

* Campos Obrigatórios

Resumo da Proposta de Projeto*

Descrever, de forma clara, simples e objetiva, uma síntese da proposta para publicação no portal da fapesc. O preenchimento deste campo é obrigatório.

Total de Palavras: 0 Máximo de 1200 palavras

07

Clique em 'Próximo passo' e verifique se está tudo certo para submeter a proposta.

▶ **FINALIZAR PROJETO**

1. Proposta:

[Não há erros nem avisos a serem reportados]

Atenção! As mensagens com [Erro] do lado direito deverão ser verificadas e corrigidas para o envio da proposta. [Erros] ou [Avisos] gerados por falha no preenchimento do formulário de submissão podem ser acessados bastando clicar sobre o referido [Erro] ou [Aviso].

Submeter Proposta

« Passo Anterior
Próximo Passo »

☐ Menu

- 1.Principal
- 1.1 Título
- 1.2 Arquivos

Submeter Proposta

Enviar proposta para julgamento

Ferramentas

- Visualizar/Imprimir
- Verificar Pendências
- Salvar

08

Clique em 'Submeter proposta' e receba um e-mail de confirmação na conta de e-mail cadastrada.

Finalizando a Proposta

Atenção! Você está prestes a finalizar este projeto. Isto significa que ele será enviado imediatamente para avaliação pela FAPESC.

Após o projeto ser submetido ele **não poderá mais ser editado e nem apagado**.

Se você não estiver totalmente certo do término deste projeto, cancele imediatamente esta ação e revise seu projeto antes de enviá-lo. Você ainda tem **35 dias** antes que o edital escolhido saia de vigência.

FAPESC não se responsabiliza por qualquer erro contido no projeto devido a má interpretação dos textos de editais ou por erros dos próprios colaboradores/coordenadores de projetos.

09

Pronto! Sua proposta está submetida.