

## EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA FAPESC N.º 32/2024 PROGRAMA GESTÃO E REGULAÇÃO DOS RECURSOS HÍDRICOS EM SANTA CATARINA

A **FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA E INOVAÇÃO DO ESTADO DE SANTA CATARINA (FAPESC)**, em colaboração com a **SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE E DA ECONOMIA VERDE (SEMAE)**, definida no âmbito do Termo de Mútua Colaboração em Ciência, Tecnologia e Inovação n.º 004/2023, torna público o lançamento do presente Edital de Chamada Pública e convida pesquisadores(as) catarinenses e Instituições de Ciência Tecnologia e Inovação (ICTs) a submeterem projetos de pesquisa de diferentes áreas de conhecimento para a Gestão e Regulação dos Recursos Hídricos em Santa Catarina que contribuam para o desenvolvimento científico e tecnológico e a inovação do Estado, nos termos dos arts. 218, 219, 219-A e 219-B da Constituição da República Federativa do Brasil, de 1988, do art. 176 da Constituição do Estado de Santa Catarina, de 1988; nos termos da Lei Federal n.º 10.973/2004 e da Lei Estadual n.º 14.328/2008, regulamentada pelo Decreto Estadual n.º 2.060/2009; além do Decreto Estadual n.º 438/2024, e demais decretos específicos vigentes, e **considerando**:

- que a FAPESC, agência de fomento executora da política estadual de ciência, tecnologia e inovação, tem como finalidade a promoção do ecossistema catarinense de Ciência, Tecnologia e Inovação (CT&I) para o avanço de todas as áreas do conhecimento, o equilíbrio regional, o desenvolvimento econômico sustentável e a melhoria da qualidade de vida da população do Estado;
- que compete à FAPESC apoiar e promover a realização de estudos, a execução e divulgação de programas e projetos de pesquisa científica básica e aplicada, individuais ou institucionais, e o desenvolvimento de produtos e processos tecnológicos, de acordo com as diretrizes da Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Inovação (SCTI);
- que, como signatária do Movimento Nacional ODS/SC, a FAPESC está empenhada em contribuir para o alcance dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS);
- que compete à SEMAE promover e assegurar a qualidade ambiental mediante elaboração e a gestão de políticas públicas ambientais que garantam a sustentabilidade no desenvolvimento econômico e social.

### 1. DO OBJETIVO

Apoiar atividades de pesquisa voltadas para o desenvolvimento e consolidação do conhecimento, bem como a elaboração de ferramentas integradas, nas áreas de Regulação e Gestão de Recursos Hídricos de Santa Catarina, abrangendo estratégias para mitigação e adaptação às mudanças climáticas.

#### 1.1. Dos objetivos específicos

1.1.1. Desenvolver bases científicas capazes de subsidiar políticas, ações e estratégias de conservação e uso sustentável da água.

1.1.2. Contribuir para a consecução dos objetivos estabelecidos no Plano Nacional de Recursos Hídricos (PNRH) e no Plano Estadual de Recursos Hídricos (PERH).

1.1.3. Fomentar o uso de ferramentas de tecnologia da informação e comunicação para a gestão e o monitoramento dos Recursos Hídricos.

1.1.4. Estimular o desenvolvimento de novos conhecimentos científicos aplicáveis à formulação de políticas públicas de uso e conservação dos Recursos Hídricos.

### 2. DAS LINHAS TEMÁTICAS

A proposta deverá atender a uma ou mais linhas temáticas, devendo observar as entregas conforme detalhamento apresentado no item 3.3.11 deste Edital:

#### I. Uso Racional e Segurança Hídrica:

Projetos para promover o uso racional da água e a segurança hídrica, incluindo a análise da disponibilidade de água e sua relação com as mudanças climáticas. Proposição de alternativas para a gestão eficiente dos recursos hídricos, com foco na preservação da qualidade da água e na minimização de riscos para a segurança hídrica. Estudo de técnicas e práticas para a mitigação e

prevenção de eventos extremos, como secas e inundações, visando à proteção dos ecossistemas aquáticos e da sociedade.

## II. Gestão e Governança

Projetos que visem à gestão integrada de bacias hidrográficas, incluindo a avaliação de instrumentos de gestão e a promoção da articulação entre os diversos setores envolvidos. Estudo sobre tecnologias para a integração dos bancos de dados existentes e inovação do Sistema de Informações sobre os Recursos Hídricos do Estado de Santa Catarina (SIRHESC) e seus subsistemas, visando à melhoria da gestão e do monitoramento destes recursos.

## III. Regulação

Projetos que subsidiem informações técnicas para elaboração de normativas e regulamentações para o uso racional da água em diferentes contextos, considerando os padrões de qualidade e aspectos operacionais. Estudo sobre a segurança de barragens, contemplando proposições de metodologias e instrumentos para fiscalização do uso da água, cobrança pelo uso dos recursos hídricos, aperfeiçoamento dos instrumentos de outorga de direito de uso da água.

## 3. DOS CRITÉRIOS DE ADMISSIBILIDADE

Os critérios de admissibilidade dos projetos compreendem a avaliação preliminar das seguintes condições:

### 3.1. Quanto ao(à) proponente:

**3.1.1.** Ser, obrigatoriamente, o(a) coordenador(a) do projeto e o(a) principal responsável pela submissão do projeto ao SIGFAPESC e pelo desenvolvimento do projeto submetido, conforme o objetivo da presente Chamada Pública.

**3.1.2.** Possuir titulação mínima de doutor(a).

**3.1.3.** Possuir vínculo empregatício ou funcional com a ICT interveniente. Entende-se como vínculo empregatício ou funcional a relação de trabalho que se estabelece entre uma pessoa que presta serviço remunerado a outra pessoa, seja ela física ou jurídica, que a remunera. Essa relação é de subordinação, não eventual e onerosa, em que o empregado depende do salário pago pelo empregador. Uma pessoa jurídica não pode contribuir em uma relação de emprego com outra. Em caso de o trabalho ser feito por uma pessoa jurídica, em vez de haver um vínculo, haverá uma prestação de serviços.

**3.1.4.** Residir no Estado de Santa Catarina.

**3.1.5.** Estar regular quanto à prestação de contas de recursos estaduais recebidos e adimplente em relação às obrigações assumidas com a Administração Pública Estadual e à Fazenda Pública Municipal, Estadual e Federal.

**3.1.6.** Estar em situação regular no país, se estrangeiro(a).

**3.1.7.** Possuir currículo cadastrado e atualizado na Plataforma Lattes do CNPq (<http://lattes.cnpq.br/>).

**3.1.8.** Possuir registro ORCID (<https://orcid.org/register>).

**3.1.9.** Possuir H-index (índice H) comprovado por meio do Currículo Lattes ou perfil Scopus ativo, ou perfil *Web of Science* ativo.

**3.1.10.** Possuir cadastro atualizado no SIGFAPESC, disponível por meio do *link* (<https://sig.fapesc.sc.gov.br/>).

**3.1.11.** Desejável ter participado de pelo menos 01 (um) projeto de CT&I ou PD&I, com financiamento via agências de fomento brasileira ou iniciativa privada, em áreas correlatas ao projeto submetido a esta Chamada.

### 3.2. Quanto à instituição interveniente

**3.2.1.** Ser, obrigatoriamente, a instituição de vínculo do(a) coordenador(a), proponente da proposta de projeto.

**3.2.2.** Ser Instituição de Ensino Superior (IES) ou Instituições de Ciência, Tecnologia e Inovação (ICTs), pública ou privada sem fins lucrativos, sediada e com Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) no Estado de Santa Catarina;

**3.2.3.** Possuir cadastro atualizado no SIGFAPESC, disponível por meio do *link* <https://sig.fapesc.sc.gov.br/>. Ressalta-se que o(a) representante legal da IES ou da ICT deverá estar previamente cadastrado(a) no SIGFAPESC para possibilitar o registro completo da Instituição.

**3.2.4.** Disponibilizar a infraestrutura necessária à execução do projeto, sendo responsável solidária pelo cumprimento das obrigações assumidas pelo(a) beneficiário(a).

### **3.3. Quanto à proposta de projeto**

**3.3.1.** Ser submetida por um(a) único(a) proponente.

**3.3.2.** Ser submetida ao SIGFAPESC, por meio do *link* <https://sig.fapesc.sc.gov.br/>, sendo obrigatório o preenchimento de todos os campos, que darão origem ao Plano de Trabalho.

**3.3.3.** Caracterizar-se como projeto de pesquisa de CT&I, apresentando com clareza e objetividade as metas, os resultados e as entregas, com adequação metodológica e orçamentária ao objeto da presente Chamada Pública.

**3.3.4.** Ter anuência/concordância do ordenador primário, ou da Pró-Reitoria de Pesquisa da IES ou da ICT interveniente.

**3.3.5.** Ter os resultados estimados correlacionados aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da ONU.

**3.3.6.** Executar a pesquisa, preparação e entrega dos resultados em até 24 (vinte e quatro) meses após publicação no Diário Oficial do Estado de Santa Catarina (DOE-SC), prorrogáveis por mais 06 (seis) meses, condicionadas à avaliação de desempenho e resultados obtidos, de acordo com Plano de Trabalho e cumprimento das metas estabelecidas.

**3.3.7.** Não serão aceitas submissões de propostas de projetos por qualquer outro meio, tampouco após o prazo final de recebimento estabelecido no cronograma desta Chamada Pública.

**3.3.8.** A FAPESC poderá desclassificar a proposta de projeto que julgar como igual ou muito semelhante a qualquer outro projeto proposto já contratado em qualquer um dos seus programas anteriores, uma vez que a mesma proposta de projeto não poderá ser submetida em diferentes editais, sob pena de devolução dos valores recebidos.

**3.3.9.** A FAPESC poderá desclassificar, ainda, a proposta de projeto que julgar como igual ou muito semelhante apresentado concomitantemente, ou não em diferentes editais, uma vez que a mesma proposta de projeto não poderá ser submetida em diferentes editais, sob pena de devolução dos valores recebidos.

**3.3.10.** Cada proponente poderá submeter apenas uma proposta de projeto a esta Chamada Pública.

**3.3.11.** Apresentar em seu Plano de Trabalho as seguintes entregas, conforme linhas temáticas:

#### **I. Uso Racional e Segurança**

- Estudo e infraestrutura de regionalização de vazões naturais, considerando mudanças climáticas e seus impactos na hidrologia regional.
- Caracterização e modelagem de reservatórios de acumulação de água, com análise dos impactos na disponibilidade hídrica e na segurança dos sistemas.
- Análise e divulgação de dados quali-quantitativos, índices de qualidade da água e monitoramento com foco nas necessidades de atingimento dos enquadramentos dos corpos de água.
- Proposição de alternativas para o aproveitamento de recursos hídricos em áreas de alta vulnerabilidade, visando à redução de riscos e promoção da sustentabilidade.
- Técnicas e práticas para a mitigação e prevenção de eventos extremos, como secas e inundações, visando à proteção dos ecossistemas aquáticos e da sociedade.
- Estudos para refinamento do Índice de Segurança Hídrica.
- Tecnologias para controle de perdas, eficiência do uso da água nos processos produtivos, considerando os diferentes tipos de reuso: potável, não-potável, direto e indireto.

#### **II. Gestão e Governança**

- Desenvolvimento de estudos e ferramentas para a gestão integrada de bacias hidrográficas, incluindo a avaliação de instrumentos de gestão e a promoção da articulação entre os diversos setores envolvidos.
- Investigação de tecnologias e práticas inovadoras para a gestão eficiente dos recursos hídricos, com destaque para a utilização de sistemas de informação geográfica e para a promoção da economia circular da água.
- Estudo sobre novas tecnologias para a integração dos bancos de dados existentes e inovação do Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos do Estado de Santa Catarina e seus subsistemas.

- Análise da governança dos recursos hídricos em Santa Catarina, com ênfase na coordenação entre os diferentes atores e na participação social nos processos decisórios.

### III. Regulação

- Desenvolver normativas e regulamentações do reuso da água, considerando os padrões de qualidade para uso e aspectos operacionais que devem ser atendidos.
- Segurança de barragens: proposição para atualização do arcabouço legal, infrações, multas, penalidades, fiscalização, procedimentos e formulários.
- Desenvolvimento de metodologias para implementação da cobrança pelo uso dos recursos hídricos, abrangendo normativos, mecanismos de cobrança, aspectos operacionais e estrutura de aplicação dos recursos financeiros arrecadados.
- Análise do arcabouço legal e regulatório relacionado aos recursos hídricos em diferentes contextos geográficos e políticos, identificando lacunas e propondo aprimoramentos.

### 3.4. Demais especialistas técnicos e/ou científicos

**3.4.1.** Profissional ou profissionais com título de graduação e, desejável, com curso de especialização, mestrado ou doutorado em áreas correlatas à proposta de projeto submetida a esta Chamada.

**3.4.2.** Possuir Índice-H (H-index) comprovado nas bases de dados *Scopus* e *Web of Science*.

**3.4.3.** Ter, preferencialmente, participado de, pelo menos, 01 (um) projeto de CT&I ou PD&I, com financiamento via agências de fomento brasileira ou iniciativa privada, em áreas correlatas à proposta de projeto submetida a esta Chamada.

**3.4.4.** Possuir currículo cadastrado e atualizado na Plataforma Lattes.

## 4. DO CRONOGRAMA

| ETAPAS  | DATAS                   |
|---|-------------------------|
| Lançamento da Chamada Pública   | 28/06/2024              |
| Submissão das propostas ao SIGFAPESC  | 28/06/2024 a 12/08/2024 |
| Resultado preliminar de admissibilidade                                       | 16/08/2024              |
| Período para apresentação de recursos   | 16/08/2024 a 20/08/2024 |
| Resultado do julgamento dos recursos e admissibilidade                        | 26/08/2024              |
| Análise e julgamento de mérito  | 16/08/2024 a 22/09/2024 |
| Divulgação dos pré-aprovados no <i>site</i> da FAPESC                         | 26/09/2024              |
| Período para apresentação de recursos administrativos                         | 26/09/2024 a 01/10/2024 |
| Resultado do julgamento dos recursos e resultado final dos projetos aprovados | 07/10/2024              |
| Início da celebração dos Termos de Outorga                                    | 08/10/2024              |

**4.1.** O descumprimento dos prazos previstos no presente cronograma pelo(a) proponente implicará a não contratação do projeto aprovado, salvo mediante justificativa fundamentada e aprovada pela FAPESC.

**4.2.** A equipe técnica responsável pelo SIGFAPESC estará disponível para suporte no horário de expediente da FAPESC. Sendo assim, a FAPESC não se responsabiliza por qualquer problema na submissão das propostas motivado por eventuais falhas de conexão com a internet, falta de energia elétrica, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a conexão ou a transferência de dados. Essas eventualidades não serão aceitas como argumento para a submissão de propostas após o prazo. Recomenda-se que as propostas sejam encaminhadas com prudente antecedência.

## 5. DOS RECURSOS FINANCEIROS

**5.1.** Para esta Chamada Pública serão destinados recursos financeiros no valor global de **R\$ 5.000.000,00 (cinco milhões de reais)**, sendo R\$ 4.000.000,00 (quatro milhões de reais) oriundos do orçamento da FAPESC, a serem liberados conforme a disponibilidade orçamentária e financeira

da Fundação, e R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais) oriundos da Secretaria de Estado do Meio Ambiente e da Economia Verde (SEMAE).

**5.2.** Cada projeto deverá prever um valor mínimo de R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais) e máximo de R\$ 5.000.000,00 (cinco milhões de reais), para despesas correntes e de capital, a ser liberado em até 2 (duas) parcelas, de capital e custeio respectivamente, conforme a disponibilidade orçamentária e financeira.

**5.3.** O valor referente à rubrica de capital será limitado a 10% (dez por cento) do valor total do projeto apoiado.

**5.4.** O(a) beneficiário(a) do projeto deve vincular todos os equipamentos adquiridos ao Programa de Estruturação Acadêmica para Laboratórios Multiusuários Dedicados à Pesquisa Avançada no Estado de Santa Catarina e reportar os indicadores de produção em CT&I, serviços e capacitações realizadas a sociedade.

**5.5.** A FAPESC poderá captar recursos por meio de doações, descentralizações, parcerias, convênios, emendas parlamentares, entre outras formas com vistas a aplicação de recursos financeiros suplementares ao presente Edital e, desta forma, ampliar o número de projetos contemplados.

**5.6.** Identificada a conveniência/oportunidade e havendo disponibilidade de recursos adicionais para esta Chamada Pública, em qualquer fase, a FAPESC poderá decidir por contratar o projeto qualificado no mérito, mas não aprovado, em decorrência da previsão orçamentária inicial, respeitada a escala de classificação por maior nota estabelecida no processo de avaliação.

**5.7.** A FAPESC poderá utilizar até 0,5% (meio por cento) deste valor para o processo de acompanhamento e avaliação dos projetos fomentados.

**5.8.** O projeto será contratado a partir da liberação dos recursos, conforme Decreto Estadual n.º 2.060/2009, do Estado de Santa Catarina, com vigência de 24 (vinte e quatro) meses, podendo ser prorrogado em até 12 (doze) meses.

## 6. DOS ITENS FINANCIÁVEIS E NÃO FINANCIÁVEIS

São financiáveis os itens permitidos no Decreto Estadual n.º 2.060/2009 e aprovados no Plano de Trabalho, tais como:

### 6.1. Itens financiáveis:

**6.1.1. Capital:** equipamentos, materiais permanentes nacionais ou importados, inclusive material bibliográfico, aplicados diretamente para o desenvolvimento da pesquisa nos termos do Decreto Estadual n.º 1.323, de 2012, limitado a 10% (dez por cento) do valor total do projeto.

**6.1.2. Correntes:** material de consumo, todo aquele utilizado no projeto que, em razão de uso, perde sua identidade física ou características individuais e tem durabilidade prevista limitada, nos termos do Decreto Estadual n.º 1.323, de 2012.

**6.1.2.1.** Serviços de terceiros, pessoa física e/ou jurídica, de caráter eventual que, para as contratações, deverá ser observada a legislação pertinente, além da Política da FAPESC e descrição no Plano de Trabalho. Os pagamentos a pessoas físicas deverão ser realizados segundo a legislação em vigor, para não caracterizar vínculo empregatício.

**6.1.2.2.** Diárias aplicando-se os valores por analogia ao disposto no Decreto Estadual n.º 650, de 2020, e posteriores alterações, e no Manual de Execução Financeira e Prestação de Contas de Projetos Apoiados pela FAPESC, somente para os membros da equipe executora do projeto, inclusos no Plano de Trabalho, por necessidade de pesquisa de campo, para cobrir despesas com hospedagem, alimentação e locomoção, decorrentes de afastamento da sede em caráter eventual para atividades exclusivas e descritas no Plano de Trabalho aprovado pela FAPESC. As disposições acerca do pagamento de diárias poderão ser alteradas a qualquer tempo por resolução publicada pela FAPESC.

**6.1.2.3.** Adiantamento exclusivo para estudantes, estagiários e bolsistas relacionados na equipe do Plano de Trabalho e contempla as despesas com alimentação, hospedagem e locomoção (não permitida concessão de diárias), por necessidade de pesquisa de campo, sendo o valor máximo do adiantamento o mesmo que o estipulado para as diárias da equipe, conforme definido neste Edital de Chamada Pública, uma vez que, a eles é vedada a concessão de diárias.

**6.1.2.4.** A concessão de diárias não é cumulativa ao recebimento de adiantamento (alimentação, hospedagem e deslocamento para bolsistas), considerando que essa destina-se a tal finalidade, conforme o art. 2º do Decreto n.º 650/2020.

**6.1.2.5.** Passagens aéreas e/ou terrestres nacionais, exclusivas para a equipe técnica executora do projeto, incluso no Plano de Trabalho, para realização de atividades diretamente ligadas ao desenvolvimento do Plano de Trabalho aprovado pela FAPESC.

**6.1.2.6.** A seleção do prestador de serviços deverá ocorrer após a contratação do projeto e, para estas contratações deverá ser observada a legislação pertinente e o Manual de Execução Financeira e Prestação de Contas de Projetos Apoiados pela FAPESC ([Prestação de Contas — FAPESC](#)), além de ser obrigatória a aprovação destes serviços no Plano de Trabalho. No momento da prestação de contas do projeto, será obrigatória a entrega de contratos e relatórios assinados pelos prestadores de serviços detalhando as horas técnicas trabalhadas, com indicação dos profissionais, suas qualificações, a data, o número e valor (custo) das horas trabalhadas por cada um, comprovando os serviços executados.

**6.1.2.7.** O pagamento para os serviços prestados por pessoas físicas dar-se-á mediante nota fiscal avulsa de prestação de serviço fornecida pela Prefeitura Municipal ou nota fiscal própria do prestador do serviço.

**6.1.3.** Serão financiáveis apenas as despesas realizadas após a contratação do projeto e o recebimento em conta dos recursos. Não será realizado o reembolso de quaisquer despesas efetuadas em período anterior à contratação e recebimento do fomento.

**6.1.4.** A mão de obra empregada na execução do projeto não terá vínculo de qualquer natureza com a FAPESC e desta não poderá demandar quaisquer pagamentos, permanecendo na exclusiva responsabilidade do(a) beneficiário(a) do projeto e da instituição interveniente.

**6.1.5.** O(a) beneficiário(a) deverá sempre observar o melhor aproveitamento dos recursos públicos, considerando os aspectos de qualidade e de rendimento que comprometam o resultado da pesquisa, visando ao melhor aproveitamento destes recursos. A FAPESC poderá solicitar ao beneficiário(a) a apresentação de orçamentos para a devida comprovação dos serviços e produtos incluídos no Plano de Trabalho.

**6.1.6.** É vedada a contratação de serviços de membros da equipe executora do projeto prevista no Plano de Trabalho, além da contratação de cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, inclusive, do coordenador do projeto. Da mesma forma, é vedada a contratação de empresas cujo quadro societário seja composto por integrantes da equipe executora do projeto prevista no Plano de Trabalho, bem como por cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, inclusive, do coordenador do projeto.

**6.1.7. Bolsas:** os projetos selecionados poderão prever em seu Plano de Trabalho a contratação de bolsistas, nas modalidades e valores previstos na Tabela 01, acordo com a Política de Bolsas da FAPESC vigente, e no limite de 60% (sessenta por cento) do valor total da proposta:

**6.1.7.1.** Quando da vinculação dos bolsistas, as bolsas serão enquadradas nas modalidades descritas na Tabela 01.

**Tabela 01:** Modalidade de Bolsas.

| Modalidade | Pré-requisito/Período  | Valor (R\$) |
|------------|--|-------------|
| DTI-A      | Profissional de nível superior com, no mínimo, 6 (seis) anos de efetiva experiência em atividades de pesquisa, desenvolvimento ou inovação em área afim ao objeto do Edital.<br>Período da bolsa: até 12 (doze) meses, prorrogável por mais 12 (doze) meses. | 5.200,00    |
| DTI-B      | Profissional de nível superior com, no mínimo, 2 (dois) anos de efetiva experiência em atividades de pesquisa, desenvolvimento ou inovação.<br>Período da bolsa: até 12 (doze) meses, prorrogável por mais 12 (doze) meses.                                  | 3.900,00    |
| DTI-C      | Profissional de nível superior.<br>Período da bolsa: até 12 (doze) meses, prorrogável por mais 12 (doze) meses.  | 1.430,00    |

\* Para fins de comprovação da experiência exigida para a modalidade de bolsa, serão aceitos os seguintes documentos: declarações, atestados, artigos acadêmicos, certificados, projetos, publicações, docência, cursos, participação em eventos, vínculos de trabalho e/ou pedidos de propriedade intelectual. Os documentos apresentados devem indicar data início (dd/mm/aaaa) e data fim (dd/mm/aaaa) das atividades e deverão constar o nome e o cargo do responsável por atestar a informação.

**6.1.7.2.** O(a)s bolsistas serão selecionados e indicados à FAPESC pelo coordenador(a) do projeto classificado e selecionado. O processo de seleção de bolsista deverá ser público, objetivo, documentado e auditável, respeitando o princípio da transparência.

**6.1.7.3.** A vinculação de bolsistas indicados será realizada pela FAPESC se atenderem aos requisitos requeridos nesta Chamada Pública e à Política de Bolsas FAPESC vigente.

**6.1.7.4.** O(a)s bolsistas serão vinculados ao projeto por meio do atendimento e assinaturas de Termo de Compromisso de Bolsista FAPESC (Anexo III) e Plano de Trabalho (Anexo IV).

**6.1.7.5.** É vedado ao coordenador(a) do projeto conceder bolsas aos cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, inclusive. Bem como, é vedado conceder bolsa àquele que foi contratado para a prestação de serviços no mesmo projeto, incluindo os contratados como pessoa física e sócios de pessoa jurídica.

## **6.2. Itens NÃO financiáveis:**

**6.1.1.** Não serão financiados os seguintes itens:

**6.1.1.1.** Pagamento de salários para pesquisadores e demais membros da equipe executora do projeto.

**6.1.1.2.** Construção de imóveis que impliquem em aumento de patrimônio, aquisição de veículos, equipamentos e materiais permanentes.

**6.1.1.3.** Pagamento de salário ou complementação salarial de pessoal técnico e administrativo ou quaisquer outras vantagens para pessoal de instituições públicas (federal, estadual, municipal).

**6.1.1.4.** Pagamento de bolsas para o(a) coordenador(a) do projeto.

**6.1.1.5.** Pagamento de despesas de rotina, como contas de luz, água, telefone, correio, internet, reprografia e similares e obras civis, entendidas como despesas de contrapartida obrigatória da instituição de execução de projetos e das colaboradoras.

**6.1.1.6.** Pagamento, a qualquer título, a servidor da Administração Pública, ou empregado de empresa pública, ou de sociedade de economia mista, por serviços de consultoria ou assistência técnica.

**6.1.1.7.** Pagamento de taxas de administração ou gestão, a qualquer título.

**6.1.1.8.** Pagamento de despesas contábeis e administrativas, incluindo contratação de pessoal da própria instituição executora ou parceira, e de consultorias.

**6.1.1.9.** Taxas e tarifas bancárias, multas, juros ou correção monetária e outros encargos existentes.

**6.1.1.10.** Despesas de publicidade; tráfego pago; anúncios em redes e mídias sociais; ornamentação, brindes, camisetas, crachás, coquetéis, shows, premiações, *coffee breaks* ou manifestações artísticas.

**6.1.1.11.** Pagamento de combustível, pedágio e manutenção de veículos e equipamentos.

**6.1.1.12.** Serviços de pronto atendimento de saúde aos participantes.

## **7. DA SUBMISSÃO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS**

**7.1.** A proposta projeto deverá ser submetida ao SIGFAPESC, pelo(a) proponente no [link https://sig.fapesc.sc.gov.br/](https://sig.fapesc.sc.gov.br/), até às 18 (dezoito) horas, horário de Santa Catarina, da data limite de submissão das inscrições, determinado pelo cronograma. O(a) proponente receberá protocolo por e-mail na sua área restrita do SIGFAPESC, imediatamente, após o envio da proposta.

**7.2.** O(a) proponente do projeto e o(a)s integrantes da equipe deverão estar previamente cadastrados no SIGFAPESC.

**7.3.** Expirado o prazo limite indicado na presente Chamada Pública, nenhum outro projeto será recebido, assim como não serão aceitos adendos, substituições, ou esclarecimentos que não forem, explícita ou formalmente, solicitados pela FAPESC.

**7.4.** Serão aceitas assinaturas eletrônicas devidamente certificadas.

### **7.5. Dos documentos que acompanham o projeto submetido:**

Deverá ser anexada no SIGFAPESC, em formato PDF e de forma legível não corrompida, a seguinte documentação:

- a)** comprovante de vínculo empregatício ou funcional do(a) proponente junto à IES/ICT interveniente;
- b)** cópia do diploma doutor(a) do(a) proponente;

- c) *link* do Currículo Lattes atualizado e informado no SIGFAPESC, contendo obrigatoriamente, no documento, as seguintes informações:
  - Registro do ORCID (ORCID ID);
  - H-index (Índice H) comprovado por meio do perfil *Scopus* ativo ou perfil *Web of Science* ativo, quando houver;
  - Comprovação de participação, em pelo menos 01 (um) projeto de CT&I ou PD&I, com financiamento via agências de fomento brasileira ou iniciativa privada, em áreas correlatas ao projeto submetido a esta Chamada, quando houver.
- d) termo de anuência/concordância do projeto emitido pela IES, assinada pelo(a) representante legal da instituição proponente ou Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (permitida assinatura eletrônica);
- e) cadastro atualizado da IES na Receita Federal, pelo *link*: [http://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/cnpjreva/Cnpjreva\\_Solicitacao.asp?cnpj=-;](http://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/cnpjreva/Cnpjreva_Solicitacao.asp?cnpj=-;)
- f) matriz sobre a correlação entre os procedimentos técnico-científicos do Plano de Trabalho e os seus potenciais resultados esperados, cujo arquivo modelo está disponível para preenchimento na etapa de submissão no SIGFAPESC.

## 8. DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

### 8.1. Análise de admissibilidade

**8.1.1.** O Comitê Permanente de Acompanhamento e Avaliação (CPAA) da FAPESC procederá à análise de admissibilidade das propostas, verificando os itens 3, 4, 5 e 7 da presente Chamada Pública.

**8.1.2.** As propostas que não atenderem aos itens mencionados acima serão previamente desclassificadas da presente Chamada Pública.

### 8.2. Avaliação e julgamento de mérito

**8.2.1.** A proposta que reunir toda a documentação eletrônica, preencher todos os requisitos e condições de admissibilidade exigidos nesta Chamada Pública será submetida à análise e julgamento de mérito pelo CPAA que, sempre que necessário solicitará a avaliação de consultores *ad hoc* reunidos ou não em Grupo de Trabalho específico para atender aos objetivos fins desta Chamada, podendo utilizar-se da modalidade *online*. Para fins da presente Chamada, excepcionalmente, a CPAA poderá solicitar um representante da SEMAE.

**8.2.2.** Não será permitido integrar o CPAA, o(a)s proponentes desta Chamada Pública ou membros das equipes dos projetos. É vedado a qualquer membro do Comitê julgar propostas de projetos em que:

- a) possua interesse direto ou indireto;
- b) esteja participando da equipe do projeto seu cônjuge, companheiro ou parente, consanguíneo ou afim, em linha reta ou colateral, até o terceiro grau;
- c) esteja litigando judicial ou administrativamente com qualquer membro da equipe do projeto, ou seus respectivos cônjuges, ou companheiros.

**8.2.3.** Esta etapa consistirá na análise e avaliação do mérito das propostas de projetos segundo os critérios de avaliação estabelecidos na Tabela 02, com pontuação máxima de 0 (zero) a 100 (cem). O resultado será a soma da pontuação atingida em cada critério.

**8.2.4.** Na Tabela 02 é apresentada a escala de classificação conforme pontuação máxima para cada critério. Somente as propostas de projetos que obtiverem pelo menos 70% (setenta por cento) da pontuação geral serão recomendados para aprovação.

**Tabela 02:** Critérios de Avaliação

| ITEM A SER AVALIADO        | CRITÉRIOS   | PONTUAÇÃO MÁXIMA |
|----------------------------|---|------------------|
| 1.<br>QUALIDADE DO PROJETO | <b>1.1. Potencial de Pesquisa em CT&amp;I</b><br>Projeto estruturado apresenta problema de relevância do ponto de vista tecnológico, econômico, social ou de políticas públicas para o Estado para oportunizar soluções por meio da pesquisa com objetivo de agregar valor a produtos, processos e serviços por meio da ciência, tecnologia e inovação. | 10               |

| ITEM A SER AVALIADO       | CRITÉRIOS   | PONTUAÇÃO MÁXIMA |
|---------------------------|---|------------------|
|                           | <b>1.2. Adequação do Plano de Trabalho</b><br>Detalhamento e clareza na formulação do projeto; pertinência e aderência aos objetivos da Chamada; correlação e coerência entre o objetivo geral, objetivos específicos, metodologias e resultados esperados.<br>Pertinência de uso do orçamento total conforme o cronograma das etapas, assim como boa alocação dos itens de despesa para as necessidades e bom desenvolvimento do projeto.  | 25               |
|                           | <b>1.3. Resultados</b><br>Grau de impacto dos resultados esperados sobre o desenvolvimento científico, tecnológico, econômico, social ou de políticas públicas do Estado de Santa Catarina; adequação dos produtos pretendidos em relação à natureza da proposta.<br>Grau de maturidade tecnológica atual, quando existente, e avanço na maturidade tecnológica pretendido com a execução do projeto conforme os Níveis de Maturidade Tecnológica (TRL), ABNT NBR ISO 16290:2015. | 15               |
|                           | <b>1.4. Potencial contribuição para Agenda de Sustentabilidade</b><br>Correlação da proposta de projeto aos âmbitos ambiental, social e de governança (ESG) e aos ODS da Agenda 2030.   | 5                |
| 2. QUALIFICAÇÃO DA EQUIPE | <b>2.1. Coordenador(a)/proponente do projeto</b><br>Qualificação do(a) coordenador(a) na temática específica do projeto; experiência na direção e/ou coordenação e/ou execução de projetos de CT&I e/ou PD&I; Índice-H comprovado nas bases de dados <i>Scopus</i> e <i>Web of Science</i> ; publicação de artigos indexados em bases de dados na área do conhecimento do projeto proposto; desenvolvimento de patentes na área do conhecimento do projeto proposto.              | 25               |
|                           | <b>2.2. Equipe técnica</b><br>Titulação dos membros da equipe, Índice-H comprovado nas bases de dados <i>Scopus</i> e <i>Web of Science</i> ; publicações de artigos indexados em bases de dados na área do conhecimento do projeto proposto; participação em projetos na área de CT&I ou PD&I, com financiamento via agências de fomento brasileira ou iniciativa privada em áreas relacionadas à proposta de projeto submetida a esta Chamada.                                  | 20               |
| <b>PONTUAÇÃO TOTAL</b>    | <b>Soma dos pontos de todos os critérios</b>  | <b>100</b>       |

**8.2.5.** Caso ocorra empate entre projetos, será considerado item de classificação as melhores notas obtidas segundo a seguinte ordem de critérios 1.2, 1.3 e 2 contidos na Tabela 02.

**8.2.6.** Concluídas análise e avaliação do mérito, o CPAA da FAPESC encaminhará à Direção Executiva da própria instituição um parecer conclusivo, contendo a relação dos projetos com avaliação elegíveis para classificação, recomendando-as para homologação do resultado que será divulgado na página da FAPESC.

**8.2.7.** Os casos omissos serão analisados e avaliados pela Diretoria Executiva da FAPESC.

**8.2.8.** A recomendação (qualificação) do projeto não confere direito subjetivo ao auxílio, caracterizando mera expectativa de direito, sendo a aprovação condicionada à disponibilidade de recursos, observado o ranqueamento pela maior nota e os limites orçamentários, dispostos no item 5 desta Chamada.

**8.2.9.** Para subsidiar seus trabalhos, o CPAA poderá solicitar assessoramento técnico de especialistas, quando for o caso.

**8.2.10.** Em função dos limites orçamentários e da tipificação dos itens financiáveis, o CPAA poderá sugerir a readequação do orçamento do projeto.

**8.2.11.** O CPAA da FAPESC poderá realizar, a qualquer tempo, diligências para verificar a autenticidade das informações e documentos apresentados pelo(a)s proponentes de projetos ou para esclarecer dúvidas e omissões. Em qualquer situação, devem ser observados os princípios da isonomia, da impessoalidade e da transparência.

## **9. DA PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS**

**9.1.** A FAPESC disponibilizará a relação dos projetos aprovados em seu site <[www.FAPESC.sc.gov.br](http://www.FAPESC.sc.gov.br)> e no Diário Oficial do Estado de Santa Catarina (DOE-SC).

## **10. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**10.1.** Caso a proponente tenha justificativa para contestar o resultado do julgamento da proposta de projeto, poderá apresentar recurso no prazo previsto no cronograma, item 4, cabendo ao CPAA analisar e emitir parecer, e a Diretoria Executiva da FAPESC homologar o resultado final.

**10.2.** Os recursos, bem como dúvidas e/ou questionamentos, devem ser encaminhados via SIGFAPESC.

**10.3.** O CPAA analisará os recursos interpostos e encaminhará seu parecer à Diretoria Executiva da FAPESC, que deliberará quanto ao deferimento ou indeferimento do pedido.

**10.4.** Após análise dos recursos administrativos, o resultado será divulgado no site da FAPESC conforme previsto no cronograma. A divulgação do resultado poderá sofrer retificação.

**10.5.** Não poderá ser objeto de recurso:

- a) informações adicionais que tenham qualquer relação com a alteração do mérito do projeto original; e
- b) envio de documentos complementares aos originariamente encaminhados.

**10.6.** As decisões dos recursos administrativos serão terminativas, não cabendo pedido de reconsideração.

## **11. DA CONTRATAÇÃO DO PROJETO APROVADO**

**11.1.** A contratação será formalizada sob a forma de Termo de Outorga de Apoio Financeiro ao projeto assinado diretamente com o(a) beneficiário(a) e a instituição interveniente de vínculo. Nesse documento as partes declaram assumir os compromissos de garantir a realização plena do Plano de Trabalho anexado.

**11.2.** Para fins de contratação, o(a) beneficiário(a), a instituição interveniente de vínculo e o(a) representante legal deverão estar com os cadastros atualizados no SIGFAPESC.

**11.3.** Para a contratação dos projetos aprovados, o(a) beneficiário(a) deverá providenciar os documentos a seguir listados e encaminhar conforme orientações a serem comunicadas pela FAPESC:

- a) cópias do Cadastro de Pessoa Física (CPF) e documento oficial de identidade (brasileiro(a): carteira de identidade, CTPS, CNH, carteira de identidade profissional, carteira funcional emitida por órgão público, documento de identificação militar, passaporte; estrangeiro(a) residente no Brasil: CIE/RNE) do(a) beneficiário(a);
- b) comprovante atualizado de vínculo empregatício ou funcional do(a) beneficiário(a) junto à IES/ICT;
- c) cópia do comprovante de residência atualizado com data de emissão de, no máximo, 03 (três) meses anteriores (contas de água, energia, gás, TV, internet, telefone fixo, celular, contrato ou recibo de aluguel, entre outros legalmente aceitos) no Estado de Santa Catarina. Em caso de comprovante de residência que não esteja em nome do(a) proponente deverá ser apresentada declaração do titular informando que o(a) proponente reside no endereço descrito no comprovante de residência. Não serão aceitos, para fins de comprovação de residência, certidões de casamento ou documentos de identificação que demonstrem vínculo de parentesco entre o(a) proponente e o titular do comprovante, sem a comprovação da efetiva residência no local;
- d) contrato e extrato zerado da conta aberta no Banco Brasil, específica para o projeto, conforme orientações do escritório de abertura de conta enviado pela FAPESC;

- e) comprovante de regularidade de prestação de contas à FAPESC e de adimplência com os órgãos estaduais (CIASC, EPAGRI, CASAN, COHAB, FMPI-SEA, CIDASC, CELESC), disponível em [www.sc.gov.br/cge/dart/](http://www.sc.gov.br/cge/dart/). É de responsabilidade do(a) beneficiário(a) manter o comprovante de regularidade adimplente durante todo o período de contratação.

**11.4.** O conteúdo, a veracidade e a integridade da documentação enviada serão de responsabilidade direta e exclusiva do(a) beneficiário(a).

**11.5.** Consideram-se atualizados os documentos emitidos em até 90 (noventa) dias anterior à contratação.

**11.6.** A existência de alguma inadimplência do(a) beneficiário(a) com a Administração Pública Estadual Direta ou Indireta e/ou ausência de alguma documentação do item 11.3 constituirá fator impeditivo para a contratação do projeto.

## **12. DA GESTÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS**

**12.1.** O(a) beneficiário(a) deverá aplicar os recursos, enquanto não utilizados para as finalidades do projeto e durante sua execução, em fundo de aplicação financeira a curto prazo ou em operação de mercado aberto, lastreada em títulos da dívida pública federal, vinculado à conta específica, com resgate e aplicação automática.

**12.2.** Caso for necessário a utilização dos rendimentos de aplicação no projeto, o(a) beneficiário(a) deverá solicitar autorização prévia da FAPESC, por meio do SIGFAPESC, apresentando justificativa e ajuste no Plano de Trabalho.

**12.3.** Quaisquer alterações, relativas às despesas do projeto, deverão ser solicitadas à FAPESC pelo(a) beneficiário(a), acompanhada da devida justificativa, devendo esta ser autorizada antes de sua efetivação.

**12.4.** Os itens de capital adquiridos com apoio financeiro da FAPESC integrarão o patrimônio da FAPESC e deverão ser depositados na instituição interveniente, primeiro depositário, e com o(a) beneficiário(a), segundo depositário, mediante assinatura de termo de depósito disponível no site da FAPESC, observadas as disposições do art. 17 e seguintes do Decreto Estadual n.º 2.060/2009.

**12.5.** Quando se tratar de prestação de contas de parcela intermediária, havendo saldo remanescente, poderá ser utilizado na parcela seguinte. O saldo remanescente não poderá ser superior a 20% (vinte por cento) do valor da parcela. Para o lançamento do saldo remanescente na prestação de contas, consultar o Manual de Execução e Prestação de Contas.

**12.6.** O Manual de Execução e Prestação de Contas deve ser consultado pelo(a) beneficiário(a), por conter as orientações necessárias para o correto gerenciamento dos projetos contemplados com o auxílio da FAPESC. O Manual encontra-se no site da FAPESC, no endereço eletrônico <https://fapesc.sc.gov.br/prestacao-de-contas/>. Toda legislação citada nesta Chamada Pública e no Manual deverá ser acessada, lida e seguida, em especial o Decreto Estadual n.º 2.060/2009.

**12.7.** O projeto terá seu prazo máximo de execução em 24 (vinte e quatro) meses. Mediante solicitação formal e apresentação de justificativa, o prazo de execução dos projetos poderá ser prorrogado por até 6 (seis) meses. No caso de celebração de termos aditivos, o(a) beneficiário(a) deverá apresentar comprovante de residência e comprovante de regularidade de prestação de contas à FAPESC e de adimplência com os órgãos estaduais (CIASC, EPAGRI, CASAN, COHAB, FMPI-SEA, CIDASC, CELESC) atualizados.

## **13. DO ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS**

**13.1.** O acompanhamento e avaliação dos projetos contemplados serão feitos por meio da apresentação de relatórios técnicos, encaminhados à FAPESC que os analisará por intermédio do setor competente. Os relatórios poderão ser semestrais e/ou anuais, conforme a eventual necessidade.

**13.2.** A qualquer tempo, a FAPESC poderá solicitar ao(a) beneficiário(a) a apresentação das informações sobre a atuação da equipe técnica e resultados alcançados nas ações, por meio de relatórios e indicadores de desempenho, bem como realizar acompanhamento da estruturação e implantação *in loco*. Os resultados poderão ser apresentados em um evento público para os setores público e privado.

**13.3.** A não apresentação de relatórios técnicos, bem como das prestações de contas técnica e financeira ou a não aprovação das respectivas prestações de contas, segundo as normas exigidas

e nos prazos estabelecidos, sujeitará a inscrição do(a) beneficiário(a) no Cadastro de Inadimplentes do Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo da Santa Catarina, bem como da instauração dos procedimentos administrativos e tomada de contas especial, além do encaminhamento ao Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina (TCE/SC) e demais sanções legais cabíveis.

**13.4.** A FAPESC poderá solicitar ao(à) beneficiário(a), após o encerramento do projeto apoiado, por um período de até 04 (quatro) anos, relatório contendo os indicadores de impacto referentes aos processos, serviços ou produtos gerados por meio do financiamento da FAPESC, tais como:

- a) número de protocolo acompanhado dos valores de comercialização atrelados aos registros de marcas, pedidos de patentes, registro de desenho industrial, de programa de computador, de indicação geográfica e de contratos de transferência de tecnologia;
- b) novos negócios gerados e os valores de comercialização atrelados a estes;
- c) título e código *Digital Object Identifier* (DOI) de:
  - artigos/articles indexados em bases de dados e citações recebidas anualmente;
  - *proceedings papers* indexados em bases de dados e citações recebidas anualmente;
  - material intelectual indexado citado em relatórios e documentos governamentais anualmente;
  - material intelectual indexado citado em patentes anualmente;
  - material intelectual indexado divulgado no Currículo Lattes;
- d) título e código das teses de doutorado e dissertações de mestrado registradas no ProQuest™ *Dissertations & Theses Citation Index*;
- e) transferência de tecnologias com instituições nacionais e internacionais realizadas anualmente;
- f) *links* e *print screen* das notas de divulgação dos materiais intelectuais indexados (citados nos itens anteriores) divulgados em sites, políticas públicas, relatórios *online*, plataformas, bibliotecas virtuais e redes sociais como SDGRelx SDG, Google Scholar, ResearchGate, LinkedIn e outros meios de divulgação digital.
- g) Todos os itens anteriores deverão citar o Edital FAPESC pelo qual foram financiados.

**13.5.** Os resultados previstos e não alcançados deverão ser justificados.

**13.6.** O Manual de Execução e Prestação de Contas deve ser consultado pelo(a) beneficiário(a), por conter as orientações necessárias para o correto gerenciamento dos eventos contemplados com o auxílio da FAPESC. O Manual encontra-se no site da FAPESC, no endereço eletrônico <https://www.fapesc.sc.gov.br/prestacao-de-contas/>.

**13.7.** A prestação de contas final do projeto, técnica e financeira, será encaminhada à FAPESC no prazo de até 30 (trinta) dias contados do final da vigência do Termo de Outorga, sob as penas da lei, e deverá seguir o disposto no Decreto Estadual n.º 2.060/2009.

**13.8.** A FAPESC poderá solicitar ao(à) beneficiário(a) a apresentação de um seminário para equipe técnica da FAPESC sobre o(s) resultado(s) alcançado(s) na pesquisa.

## 14. DA PROPRIEDADE INTELECTUAL

**14.1.** Os direitos de propriedade intelectual (PI) sobre os resultados dos projetos, deverão seguir as normas internas das instituições de vínculo empregatício do(a)s beneficiário(a)s, bem como das normativas relativas a PI, nacionais e estaduais.

**14.2.** Deverá ser concedido direito de uso da tecnologia desenvolvida para o órgão público participante, SEMAE, sem custos e por tempo indeterminado, inclusive com a possibilidade de que o órgão realize ajustes e atualizações na solução, sem ônus para o(a) beneficiário(a).

**14.3.** As divisões de percentuais, bem como as condições para uso, exploração, comercialização e proteção da propriedade intelectual deverão ser estipuladas em instrumento jurídico específico posterior entre as instituições intervenientes, pesquisador responsável pelo projeto e, quando for o caso, a FAPESC.

**14.4.** O(a) beneficiário(a) deverá informar à FAPESC, por meio do endereço eletrônico [pesquisa@fapesc.sc.gov.br](mailto:pesquisa@fapesc.sc.gov.br), em até 30 (trinta) dias, sempre que for realizado pedido de proteção de ativo de propriedade intelectual oriundo do projeto (patente, desenho industrial, programa de computador), bem como, em igual prazo, quando de sua concessão pelo respectivo órgão concedente.

## 15. DA PROTEÇÃO DE DADOS E SEGURANÇA DAS INFORMAÇÕES

15.1. O(a)s partícipes da presente Chamada Pública declaram que conhecem a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), Lei n.º 13.709, 14 de agosto de 2018, e autorizam a FAPESC a coletar e tratar os dados pessoais de seus representantes e beneficiário(a)s, para o fim exclusivo de viabilizar a presente Chamada Pública e a futura execução do objeto contratado, observando-se as exceções previstas no art. 11, II da LGPD, e o seguinte:

- a) fica autorizada a coleta, a cópia e o tratamento do nome completo, número da Carteira de identidade (RG), Cadastro de Pessoa Física (CPF), Carteira Nacional de Habilitação (CNH), passaporte, comprovante de residência, comprovante de vínculo formal, dados bancários, comprovantes de titulação acadêmica e outros documentos afins do(a)s representantes das instituições intervenientes e do(a)s beneficiário(a)s, bem como eventuais dados pessoais incluídos em contrato social, estatuto ou documentos equivalentes, enquanto for necessário ao atingimento da finalidade a seguir exposta;
- b) a coleta e tratamento dos dados acima especificados têm por finalidade viabilizar a presente Chamada Pública e a futura execução do objeto contratado;
- c) a FAPESC não divulgará os dados pessoais coletados.

15.2. A FAPESC é a controladora dos dados pessoais tratados neste item, podendo ser contatada por meio do seguinte endereço eletrônico: [pesquisa@fapesc.sc.gov.br](mailto:pesquisa@fapesc.sc.gov.br).

15.3. A FAPESC se responsabiliza por todas as medidas de segurança necessárias à proteção dos dados coletados ou tratados de incidentes de segurança da informação e comunicará aos titulares dos dados e à Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) a ocorrência de incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante, em conformidade ao art. 48 da LGPD.

15.4. O(a)s titulares dos dados poderão exercer, no que couber, os direitos previstos no art. 18 da LGPD.

15.5. O(a)s titulares dos dados poderão revogar a anuência aqui manifestada ou solicitar que sejam eliminados os seus dados pessoais não anonimizados, ficando cientes que isto poderá impedir sua continuidade no processo de seleção e contratação do projeto, bem como a execução do objeto contratado.

15.6. A instituição interveniente, o(a) beneficiário(a) do projeto, o(a)s bolsistas e demais profissionais envolvidos do projeto deverão manter sob sigilo e confidencialidade as metodologias empregadas e os resultados obtidos/desenvolvidos na execução do projeto, que somente poderão ser divulgados e reproduzidos, total ou parcialmente, a partir da concordância entre as partes.

15.7. Serão consideradas confidenciais todas as informações que assim forem identificadas pela FAPESC e pelas legislações aplicáveis, como a Lei n.º 13.709/2018, Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), ou que, devido às circunstâncias da revelação ou à própria natureza da informação, sejam consideradas confidenciais ou de propriedade das partes.

15.8. Outras condições referentes ao sigilo dos dados e informações, relativas ao objeto da presente Chamada e seus resultados, serão estipuladas em instrumento jurídico específico posterior entre as partes.

## 16. DA DIVULGAÇÃO CIENTÍFICA E COMUNICAÇÃO SOCIAL

16.1. Quaisquer divulgações e publicações, presentes ou futuras, sob qualquer forma de comunicação ou por qualquer veículo, resultantes das atividades apoiadas pela presente Chamada Pública deverão, obrigatoriamente, mencionar em destaque o apoio financeiro do Governo do Estado de Santa Catarina realizado via **Fundação de Amparo à Pesquisa e Inovação do Estado de Santa Catarina (FAPESC)**.

16.2. Todos os artigos científicos indexados em bases de dados e editoras internacionais (*Elsevier, Web of Science, Springer, Scielo*, entre outros), patentes internacionais e citações em políticas públicas internacionais, proveniente das ações e resultados dos projetos selecionados nesta Chamada, deverão citar a FAPESC como entidade financiadora no manuscrito da seguinte maneira: **Fundação de Amparo a Pesquisa e Inovação do Estado de Santa Catarina (FAPESC)**. Nas demais bases de dados lusófonas, editoras lusófonas, publicações em canais de divulgação nacionais, citações em políticas públicas nacionais, apresentação em eventos/congressos nacionais e demais casos deverão citar a FAPESC como entidade financiadora da seguinte maneira: **Fundação de Amparo à Pesquisa e Inovação do Estado de Santa Catarina (FAPESC)**.

**16.3.** O uso da marca da FAPESC deve seguir as orientações contidas no Manual de Marca da FAPESC, disponível no site [www.fapesc.sc.gov.br](http://www.fapesc.sc.gov.br).

**16.4.** Todo conteúdo proveniente das ações e resultados dos projetos selecionados nesta Chamada publicado ou postado em vídeos, fotos e/ou atividades, nos sites e nos perfis do Instagram, Facebook, X (antigo Twitter), YouTube entre outras redes sociais, sempre que possível, deverá marcar a FAPESC com @Fapesc.gov, @Fapesc.sc e @governosc.

**16.5.** Quando da apresentação de ações e resultados do projeto, deve-se enviar à Assessoria de Comunicação da FAPESC, por meio do endereço eletrônico [comunicacao@fapesc.sc.gov.br](mailto:comunicacao@fapesc.sc.gov.br), dados, imagens e informações que viabilizem o anúncio dessas ações. Os materiais de apoio para divulgação deverão conter texto em formato jornalístico, programação, indicação do meio de publicação, fotos em boa resolução e vídeo curto, de no máximo 1 (um) minuto, explicando o projeto e o resultado. Solicita-se, sempre que possível, antecedência mínima de 15 (quinze) dias.

## **17. DA IMPUGNAÇÃO, REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO DA CHAMADA PÚBLICA**

**17.1.** Decairá o direito de impugnar os termos desta Chamada Pública qualquer interessado(a) que não o fizer em até 5 (cinco) dias úteis subsequentes ao lançamento da Chamada no Diário Oficial do Estado. Não terão efeito de recurso as impugnações feitas por aquele que venha apontar, posteriormente ao prazo supracitado, eventuais falhas ou imperfeições desta Chamada Pública.

**17.2.** A impugnação deverá ser dirigida à Diretoria de Pesquisa, Ciência, Tecnologia e Inovação da FAPESC, por correspondência eletrônica, para o endereço [pesquisa@fapesc.sc.gov.br](mailto:pesquisa@fapesc.sc.gov.br), com o assunto: "Impugnação CP FAPESC 32/2024".

**17.3.** A qualquer tempo a presente Chamada Pública poderá ser suspensa, revogada ou anulada, no todo ou em parte, inclusive quanto aos recursos financeiros a ela alocados, por decisão unilateral da FAPESC, por motivo de interesse público, orçamento ou exigência legal, sem que isso implique direitos à indenização ou reclamação de qualquer natureza, não se constituindo direito adquirido de qualquer espécie.

## **18. DA CLÁUSULA ANTICORRUPÇÃO (IN CGE/SEA n.º 01/2020)**

**18.1.** O(a)s participantes do presente Edital, tanto pessoas físicas quanto pessoas jurídicas de qualquer natureza, concordam que executarão as obrigações assumidas de forma ética e conforme os princípios aplicáveis a Administração Pública Direta e Indireta e atividades do Terceiro Setor.

**18.2.** Declaram que têm conhecimento das normas previstas na legislação correspondente, entre as quais as que se encontram determinadas na Lei n.º 8.429/1992, Lei de Improbidade Administrativa, e Lei n.º 12.846/2013, seus regulamentos e demais Legislações Federais e Estaduais correlatas.

**18.3.** O(a)s beneficiário(a)s comprometem-se em não adotar práticas ou procedimentos que se enquadrem nas hipóteses previstas nas leis e regulamentos mencionados no inciso I, artigo 1º da IN CGE/SEA n.º 01/2020, bem como exigir o mesmo zelo de terceiros por elas contratados.

**18.4.** Comprometem-se em notificar à Controladoria-Geral do Estado qualquer irregularidade que tiverem conhecimento acerca da inexecução da presente cláusula anticorrupção.

**18.5.** Declaram, ainda, ter plena ciência de que a violação de qualquer das obrigações previstas na IN CGE/SEA n.º 01/2020, além de outras pertinentes à espécie, é causa para a sua imediata exclusão deste certame, sem prejuízo da cobrança das perdas e danos, inclusive danos potenciais, causados à parte inocente e das multas pactuadas.

## **19. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**19.1.** A presente Chamada Pública regula-se pelos preceitos de direito público e, em especial, pelas disposições do Marco Legal de CT&I, EC 85/2015, Lei Federal n.º 10.973/2004, Lei Estadual n.º 14.328/2008, Decreto Estadual n.º 2.060/2009, e alterações posteriores, Lei Complementar Estadual n.º 741/2019, Decreto n.º 438/2024 e demais normas do Governo Federal, Estadual e da FAPESC.

**19.2.** A participação neste processo implicará a aceitação das normas constantes nesta Chamada Pública e demais normas aplicáveis divulgadas pela internet, no site <http://www.fapesc.sc.gov.br>. É responsabilidade do(a) beneficiário(a) acompanhar a publicação de todos os atos e comunicações referentes a esta Chamada.

**19.3.** Caberá a cada beneficiário(a) as providências que envolvam permissões especiais de caráter ético ou legal, como a concordância do Comitê de Ética no caso de experimentos envolvendo seres humanos ou animais, EIA/RIMA na área ambiental, autorização da CTNBio em relação a genoma, ou do INCRA em relação às áreas indígenas, entre outros.

**19.4.** A veracidade das informações prestadas, bem como da documentação apresentada, será de responsabilidade exclusiva do(a) beneficiário(a) e da instituição interveniente, respondendo por elas na forma da lei.

**19.5.** Os apoios concedidos pela FAPESC não geram vínculo empregatício, sendo destinados exclusivamente à execução do projeto.

**19.6.** A concessão do apoio financeiro poderá ser cancelada pela FAPESC por ocorrência, durante sua implementação, de fato cuja gravidade justifique o cancelamento, sem prejuízo de outras providências cabíveis.

**19.7.** Em contrapartida ao apoio recebido, o(a)s beneficiário(a)s desta Chamada farão parte do cadastro de consultores *ad hoc*, sem remuneração, sempre que lhes for solicitado pela FAPESC, desde o início da vigência do Termo de Outorga até 02 (dois) anos após seu encerramento, conforme dispõe o art. 3º, VIII, do Decreto Estadual n.º 2.060/2009.

**19.8.** O(a)s beneficiário(a)s também poderão ser chamados para apresentar os resultados das pesquisas em eventos realizados ou apoiados pela FAPESC.

## **20. DAS INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

**20.1.** Solicitações de esclarecimentos acerca do conteúdo desta Chamada Pública deverão ser encaminhadas diretamente ao endereço eletrônico [pesquisa@fapesc.sc.gov.br](mailto:pesquisa@fapesc.sc.gov.br).

**20.2.** Os casos omissos serão apreciados pela Diretoria Executiva, podendo, para tanto, solicitar Nota Técnica do CPAA e/ou Parecer Jurídico da PROJUR.

**20.3.** Fica eleito o foro da Comarca de Florianópolis–SC, para dirimir as questões decorrentes do presente Edital, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Florianópolis–SC, 28 de junho de 2024.

**Fábio Wagner Pinto**  
Presidente da FAPESC  
(assinado digitalmente)

**ANEXO I**

**TERMO DE OUTORGA DE AUXÍLIO FINANCEIRO A PROJETO DE PESQUISA**

**CHAMADA PÚBLICA**

|                           |
|---------------------------|
| Termo de Outorga n.º:     |
| Protocolo de Entrada n.º: |
| Protocolo EFAP:           |

A **FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA E INOVAÇÃO DO ESTADO DE SANTA CATARINA (FAPESC)**, criada pela Lei n.º 10.355, de 09 de janeiro de 1997, a partir do Fundo Rotativo de Fomento à Pesquisa Científica e Tecnológica do Estado de Santa Catarina (FUNCITEC), Lei n.º 7.958, de 05 de junho de 1990, alterada pela Lei Complementar n.º 284, de 28 de fevereiro de 2005, Lei Complementar 381, de 7 de maio de 2007 e Lei Complementar n.º 741, de 12 de junho de 2019, denominação dada pela Lei Complementar n.º 534, de 20 de abril de 2011 e regida por seu Estatuto Social aprovado pelo Decreto n.º 438, de 16 de janeiro de 2024, entidade pública com personalidade jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º 01.682.869/0001-26, com sede no Parque Tecnológico ALFA, Rodovia José Carlos Daux, 600 (SC 401), km 01, Módulo 12A, Prédio CELTA/FAPESC, 5º andar, Bairro João Paulo, Florianópolis, Santa Catarina, CEP 88030-902, doravante denominada simplesmente **FAPESC**, neste ato representada pelo seu Presidente, **Fábio Wagner Pinto**, nomeado através do Ato n.º 242 de 17/01/2023, publicado no Diário Oficial do Estado n.º 21.941 de 17/01/23, celebra o presente **TERMO DE OUTORGA** regido pelo Decreto n.º 2.060, de 26 de janeiro de 2009, do Estado de Santa Catarina.

**BENEFICIÁRIO(A)**

|                       |               |
|-----------------------|---------------|
| NOME:                 |               |
| CPF:                  |               |
| IDENTIDADE:           | ORGÃO:        |
| NACIONALIDADE:        | ESTADO CIVIL: |
| PROFISSÃO:            |               |
| TELEFONE:             | CELULAR:      |
| LOGRADOURO:           |               |
| BAIRRO:               |               |
| COMPLEMENTO:          | NÚMERO:       |
| CEP:                  | CIDADE:       |
| ESTADO:               | PAÍS:         |
| E-MAIL:               |               |
| CONTA DO PROJETO N.º: | AGÊNCIA:      |

**INSTITUIÇÃO INTERVENIENTE DE VÍNCULO FUNCIONAL/EMPREGATÍCIO**

|                |         |
|----------------|---------|
| NOME:          |         |
| CNPJ:          |         |
| LOGRADOURO:    |         |
| BAIRRO:        |         |
| COMPLEMENTO:   | NÚMERO: |
| CEP:           | CIDADE: |
| ESTADO:        | PAÍS:   |
| TELEFONE:      |         |
| REPRESENTANTE: |         |
| CPF:           |         |

|                |                |
|----------------|----------------|
| IDENTIDADE:    | ORGÃO EMISSOR: |
| NACIONALIDADE: | ESTADO CIVIL:  |
| CARGO:         |                |
| LOGRADOURO:    |                |
| BAIRRO:        |                |
| COMPLEMENTO:   | NÚMERO:        |
| CEP:           | CIDADE:        |
| ESTADO:        | PAÍS:          |
| TELEFONE:      | E-MAIL:        |

### 1. OBJETO

O presente TERMO DE OUTORGA visa à transferência de recursos financeiros para a execução do projeto intitulado “\_TÍTULO\_PROJETO”, com a seguinte finalidade descrita pelo(a) **BENEFICIÁRIO(A)**: “\_FINALIDADE\_PROJETO”, aprovado na CHAMADA PÚBLICA n.º \_\_/\_\_, conforme o Plano de Trabalho que é parte integrante do presente instrumento.

### 2. RECURSOS

|  |
|--|
| Valor Global:                                      |
| Valor FAPESC:                                      |
| Valor BOLSA:                                       |
| Valor de Contrapartida da Instituição Interviente: |

#### 2.1 REPASSE DA FAPESC

| N.º | Categoria | Ação | Item | Pagador | Valor | Empenho |
|-----|-----------|------|------|---------|-------|---------|
|     |           |      |      |         |       |         |

2.2 Os recursos serão depositados na conta n.º CONTA, aberta pelo(a) **Beneficiário(a)** exclusivamente para atender aos objetivos deste **TERMO DE OUTORGA**, na agência AGENCIA do BANCO, e identificada com o nome do(a) **Beneficiário(a)**, acrescido do nome da **FAPESC**.

2.2.1 Embora destinados ao mesmo projeto, o(a) **Beneficiário(a)** se compromete a não creditar nessa conta bancária recursos de outras fontes.

2.3 Havendo previsão do pagamento de bolsas, o pagamento será realizado pela **FAPESC**, diretamente ao bolsista que, em conjunto com o coordenador, deverão respeitar o cronograma de desembolso e os termos definidos no Termo de Compromisso de Apoio à Bolsa.

2.3.1 Em programas de áreas especiais como, cooperação internacional, chamadas específicas vinculadas e Leis e Decretos, entre outros, o pagamento de bolsas poderá ser administrado pelo Coordenador do projeto.

2.4 Na hipótese de constatação de desvio de finalidade, impropriedade ou irregularidade na execução deste **TERMO DE OUTORGA** será sustada a parcela a ser transferida, notificando-se o(a) **Beneficiário(a)**, para sanear a situação, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, sob pena de glosa definitiva da parcela e instauração de Tomada de Contas Especial.

### 3. DA APLICAÇÃO FINANCEIRA

3.1 Os recursos e eventuais saldos, enquanto não empregados em sua finalidade, devem ser aplicados em fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreada em títulos da dívida pública federal, se a previsão de uso integral for superior a um mês.

3.2 O descumprimento da presente cláusula acarretará a obrigação do(a) **Beneficiário(a)** restituir à **FAPESC** o valor do rendimento que seria obtido caso a aplicação financeira houvesse sido realizada.

3.3 As receitas oriundas das aplicações financeiras poderão ser utilizadas no objeto do projeto, condicionadas a análise técnica da **FAPESC**, cuja implementação será realizada por meio de **APOSTILAMENTO** e estarão sujeitas às mesmas regras de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos.

#### 4. DAS ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES DA FAPESC

4.1 Efetuar a transferência dos recursos financeiros previstos para a execução estabelecida no Cronograma de Desembolso do Plano de Trabalho, conforme disponibilidade orçamentária e financeira.

4.2 Avaliar os Relatórios Técnicos e as Prestações de Contas relativas ao objeto do presente **TERMO DE OUTORGA**.

4.3 Analisar e pronunciar-se sobre as propostas de reformulações do Plano de Trabalho, desde que apresentadas previamente, por escrito, acompanhadas de justificativas e que não impliquem mudança do objeto.

4.4 Exercer a atividade normativa, o controle e a fiscalização sobre a execução deste **TERMO DE OUTORGA**, inclusive, se for o caso, reorientando as ações, assumindo ou transferindo a responsabilidade pelo mesmo, no caso de paralisação das atividades ou de outro fato relevante que ocorra, de modo a evitar a descontinuidade das ações pactuadas.

#### 5. DAS ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES DO(A) BENEFICIÁRIO(A)

5.1 Executar as atividades inerentes à execução deste **TERMO DE OUTORGA**, na forma estabelecida no Plano de Trabalho.

5.2 Apresentar relatório técnico das atividades desenvolvidas quando da apresentação da prestação de contas, em meio eletrônico, com descrição objetiva dos resultados obtidos em linguagem clara e acessível para ser disponibilizado no site da **FAPESC**.

5.3 Submeter à apreciação da **FAPESC**, por escrito e fundamentadamente, qualquer proposta de mudança no projeto inicial ou eventual necessidade de prorrogação da vigência do **TERMO DE OUTORGA**, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

5.4 Observar os procedimentos relativos à aquisição, guarda e destinação dos equipamentos e materiais permanentes adquiridos ou produzidos com recursos do presente **TERMO DE OUTORGA**, conforme cláusula 9.

5.5 Mencionar, necessária e expressamente, em qualquer ação promocional ou publicação de trabalhos relacionados com objeto do presente Termo, o apoio concedido pela **FAPESC**.

5.6 Movimentar a conta bancária do projeto apenas por meio de transferências bancárias eletrônicas, pagamento de boletos bancários e débitos de câmbio, cartão na função débito, vedada a emissão de cheques e a realização de saques. Despesas de pequeno valor ou de pronto pagamento (transporte urbano etc.) poderão ser feitas em espécie mediante comprovante, conforme descrito no Manual de Execução Financeira e Prestação de Contas da FAPESC, através do acesso ao link (<http://www.fapesc.sc.gov.br/prestacao-de-contas/>).

5.7 Atuar, sem remuneração, como consultor *ad hoc*, sempre que lhe for solicitado pela **FAPESC**.

5.8 Permitir e facilitar à **FAPESC** e às instituições intervenientes acesso aos locais de execução das atividades do projeto, exame da documentação produzida e vistoria dos bens adquiridos.

5.9 Observar o princípio do menor preço na aquisição de bens ou na contratação de serviços, considerando os aspectos de qualidade e de rendimento que comprometam o resultado da pesquisa, visando sempre o aproveitamento dos recursos públicos.

5.10 Prestar contas dos recursos recebidos conforme disposto na cláusula 8.

5.11 Utilizar os recursos desembolsados pela **FAPESC**, bem como os rendimentos das aplicações financeiras, quando devidamente autorizados pela **FAPESC**, exclusivamente na execução do objeto do presente **TERMO DE OUTORGA**.

5.12 Assumir todas as obrigações legais decorrentes de contratações de serviços eventuais necessários à execução do projeto.

5.13 Em qualquer hipótese, não transferir a terceiros as obrigações assumidas com a **FAPESC**.

5.14 Manter, durante toda a execução do projeto, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições iniciais exigidas tanto para a admissibilidade quanto para a contratação, conforme descrito no Edital.

#### 6. É VEDADO AO(A) BENEFICIÁRIO(A)

6.1 Promover despesas com obras de construção civil, inclusive de reparação ou adaptação.

6.2 Efetuar pagamento a si próprio, exceto diárias por ocasião de deslocamento que exija pernoite fora da região metropolitana ou do município sede para o desempenho de atividades pertinentes ao projeto, desde que previstas no Plano de Trabalho.

6.3 A compra de bônus de organismos internacionais visando adquirir bens de consumo ou de capital para aplicação no projeto.

- 6.4 Utilizar os recursos a título de empréstimo para reposição futura.
- 6.5 Transferir recursos para fundações e similares a título de execução da parte financeira ou administrativa do projeto, bem como o pagamento de taxa de administração, gerência ou equivalentes.
- 6.6 Executar despesas em data anterior ou posterior à vigência do **TERMO DE OUTORGA**.
- 6.7 Efetuar pagamento, a qualquer título, a servidor ou empregado público, integrante de quadro de pessoal de órgão ou entidade pública da administração direta, ou indireta, por serviço de consultoria ou assistência técnica, exceto quando aprovados no projeto.
- 6.8 Efetuar despesas com a contratação ou complementação salarial de pessoal técnico e administrativo, bem como com o pagamento de contas de luz, água, telefone, correio e similares.
- 6.9 Utilizar os recursos em finalidade diversa da estabelecida no projeto, ainda que em caráter de emergência.
- 6.10 Realizar despesas com multas, juros ou correção monetária, inclusive referentes a pagamentos ou recolhimentos efetuados fora dos prazos estabelecidos.
- 6.11 Utilizar os recursos para a participação em congressos de integrantes da equipe de pesquisa que não tenham trabalho aprovado para apresentação no evento.

## 7. DAS ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES DA(S) INSTITUIÇÃO(S) INTERVENIENTE(S)

- 7.1 A(s) Instituição(ões) Interveniente(s) do projeto objeto do presente **TERMO DE OUTORGA**, por meio de seu representante legal, colaborará na execução das atividades, mediante a disponibilização de infraestrutura logística e administrativa necessária à execução do objeto deste instrumento, sendo responsável solidária pelo cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo(a) Beneficiário(a), conforme Plano de Trabalho.
- 7.2 Fornecer suporte ao(a) **Beneficiário(a)** para a realização das prestações de contas.
- 7.3 Empregar a contrapartida assumida, quando houver.
- 7.4 Observar os procedimentos relativos à aquisição, guarda e destinação dos equipamentos e materiais permanentes adquiridos ou produzidos com recursos do presente **TERMO DE OUTORGA**, conforme cláusula 9.
- 7.5. Comunicar imediatamente à **FAPESC**, a ocorrência de qualquer evento impeditivo à execução normal do projeto, tais como: impedimento do proponente por doença grave, falecimento, aposentadoria ou caso fortuito e força maior (a ser analisada pela **FAPESC**), ou, ainda, por decisão judicial, sob pena de responsabilização, no que couber.

## 8. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

- 8.1 O(A) **Beneficiário(a)** é obrigado(a) a realizar prestação de contas, técnica e financeira, conforme Manual de Execução Financeira e de Prestação de Contas da **FAPESC**, parte integrante deste **TERMO DE OUTORGA**. Os critérios para utilização dos recursos e procedimentos de prestação de contas constam no Manual, disponível no site da **FAPESC**.
- 8.2 A prestação de contas do projeto deverá ser encaminhada à **FAPESC** no prazo de até 30 (trinta) dias contados do final da vigência deste **TERMO DE OUTORGA**, em se tratando de última ou parcela única.
- 8.3 A liberação da segunda parcela ficará condicionada à apresentação de prestação de contas da primeira parcela liberada; a terceira ficará condicionada à aprovação da prestação de contas da primeira e à apresentação da prestação de contas da segunda, e assim, sucessivamente, até a última parcela.
- 8.4 As prestações de contas devem ser divididas em volumes separados por item orçamentário de despesas (um volume de custeio e outro de capital), constituindo-se dos seguintes documentos (nesta ordem):
  - a) Ofício de Encaminhamento contendo a identificação do projeto, referência ao Edital/Programa e a relação dos documentos.
  - b) Relatório Técnico: modelo disponível no site da **FAPESC**, impressão e assinatura no relatório.
  - c) Balancete de Prestação de Contas: preenchimento online, impressão e assinatura do formulário eletrônico TC 28.
  - d) Extrato Bancário da conta corrente e da conta de aplicação
  - e) Cópia dos Termos Aditivos.

- f) Comprovantes originais de despesas realizadas, tais como: Notas Fiscais de compra, prestação de serviço, Notas Fiscais Avulsas para Pessoa física, Declaração de Diárias; organizados em ordem cronológica, acompanhados dos respectivos comprovantes de pagamentos.
- g) Declaração do responsável, no documento comprobatório da despesa, certificando que o material foi recebido ou o serviço prestado conforme as especificações nele consignadas.
- h) Devolução do saldo de recursos por meio de depósito identificado à **FAPESC**.
- i) Formulário relativo à relação de bens de capital, disponível via internet no site da **FAPESC**
- j) Termos de depósito devidamente preenchido e assinado pelos depositários.
- k) Comprovante do registro de entrada no patrimônio da instituição interveniente.

8.5 Nas transações submetidas à incidência tributária as despesas deverão ser comprovadas por nota fiscal.

8.6 As notas fiscais, faturas e quaisquer outros documentos comprobatórios de despesas deverão ser emitidos em nome do(a) **Beneficiário(a)/FAPESC/** número deste **TERMO DE OUTORGA**, contendo, obrigatoriamente, data de emissão, descrição detalhada dos materiais, bens ou serviços adquiridos.

8.6.1 Nos casos em que o comprovante da despesa for menor que o tamanho A4 (ex.: Recibo de Pedágio, Cupom Fiscal, Bilhetes de Passagens, Boleto Bancário etc.) deverá ser colado em uma folha de tamanho A4 na posição “retrato” (vertical), respeitando as possíveis anotações no verso do mesmo e mantendo margem para furação. Cada folha de papel deverá conter, preferencialmente, somente um documento. Deve-se evitar dobrar documentos e Notas Fiscais, exceto as maiores que uma folha A4, evitando fixar com grampos e cliques.

8.7 Não serão aceitos comprovantes que contenham, em qualquer de seus campos, rasuras, borrões, caracteres ilegíveis ou ainda, notas fiscais com prazo de validade vencido.

8.8 As receitas oriundas dos rendimentos da aplicação dos recursos não poderão ser computadas como contrapartida e poderão ser aplicadas no objeto deste **TERMO DE OUTORGA**, condicionadas a análise técnica da **FAPESC**, sujeitando-se às mesmas condições de prestação de contas.

8.9 Os recursos financeiros repassados, oriundos de outros entes ou organismos nacionais, ou internacionais, se sujeitam às normas por eles editadas e aos compromissos assumidos pelo Estado junto aos mesmos.

8.10 Quando a prestação de contas não for apresentada no prazo estabelecido, ou não for aprovada pela **FAPESC**, esta estabelecerá prazo máximo de 30 (trinta) dias para regularização ou recolhimento dos recursos, incluindo rendimentos de aplicação, atualizados monetariamente e computados os juros de mora, na forma da legislação aplicável aos débitos para com a Fazenda Estadual, por meio de depósito identificado, sob pena de instauração de Tomada de Contas Especial.

## 9. DOS BENS E MATERIAIS PERMANENTES

9.1 Os bens oriundos dos recursos destinados à aquisição, produção ou transformação de equipamentos, ou de materiais permanentes, conforme previsão no Plano de Trabalho, serão integrados ao patrimônio da **FAPESC** e serão depositados na instituição interveniente, primeiro depositário, e com o(a) **Beneficiário(a)**, segundo depositário, mediante assinatura de termo de depósito.

9.2 Ao adquirir os bens, conforme previsto no Plano de Trabalho, o(a) **Beneficiário(a)** deverá comunicar imediatamente à **FAPESC**, por meio do endereço eletrônico xxxx@fapesc.sc.gov.br, com a respectiva cópia da nota fiscal.

9.2.1 A **FAPESC** emitirá o respectivo termo de depósito.

9.2.2 Sem prévia e expressa autorização da **FAPESC**, é vedada a transferência do depósito dos bens para outro local ou estabelecimento.

9.2.3 Correrão por conta e risco exclusivo dos depositários todas as despesas decorrentes da transferência do depósito dos bens e os eventuais danos causados.

9.2.4 As informações prestadas pelo beneficiário são de sua exclusiva responsabilidade, sempre que solicitado, o beneficiário deverá prestar as informações necessárias à verificação do uso dos bens e da sua localização, bem como do seu estado de conservação, facultadas, ainda, inspeções locais.

9.3 Ao receber o termo de depósito, o(a) **Beneficiário(a)** deverá conferi-lo e assiná-lo, em conjunto com o representante legal da **instituição interveniente**, encaminhando à **FAPESC**, no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

9.4 Obrigam-se os depositários a fixarem nos bens, em local visível, etiquetas identificadoras com os dizeres “BEM ADQUIRIDO COM RECURSOS FINANCEIROS DA FAPESC”, bem como número de identificação a ser fornecido pela **FAPESC**.

9.5 Os depositários são responsáveis pela manutenção do bem em perfeito estado de conservação e funcionamento, respondendo solidariamente pelos danos ocorridos.

9.6 Correrão às expensas do(a) **Beneficiário(a)**, e da **Instituição Interveniante** todos os custos com seguro e prestação dos serviços de assistência técnica, manutenção preventiva e corretiva, para os bens adquiridos.

9.6.1 A critério da **FAPESC**, a instituição interveniente deverá manter e fazer, em até 48 (quarenta e oito) horas após a aquisição do bem, com seguradoras idôneas, seguros nos valores que forem compatíveis com as práticas comerciais usuais, que cubram riscos de transporte e remessa dos bens financiados com recursos da **FAPESC** até o local da instalação e utilização destes, devendo qualquer indenização ser paga em moeda corrente nacional, livremente utilizável pela **FAPESC** para substituir ou reparar os bens.

9.7 Em caso de roubo, furto ou outro sinistro envolvendo o bem, o(a) **Beneficiário(a)** e a **instituição interveniente**, após a adoção das medidas cabíveis, deverão comunicar imediatamente o fato à **FAPESC**, por escrito, juntamente com a justificativa e a prova de suas causas, anexando cópia de Boletim de Ocorrência Policial.

9.8 O(A) **Beneficiário(a)**, deverá informar à **FAPESC** quando os bens em seu poder serão devolvidos, em razão de conclusão do projeto ou da sua não utilização.

9.9 Após a aprovação da prestação de contas do(a) **Beneficiário(a)**, do projeto e a instrução de processo específico, a **FAPESC** poderá efetuar a doação de todos os bens patrimoniais adquiridos, conforme a legislação vigente que regulamenta o reaproveitamento, a movimentação, a alienação e outras formas de desfazimento de material, mediante a assinatura de “Termo de Doação”, disponível no sítio eletrônico da **FAPESC**.

9.10 Os bens de que tratam esta cláusula deverão ficar disponíveis para utilização em outras pesquisas por distintos pesquisadores, observada a disponibilidade e as regras de acesso da **Instituição Interveniante**.

9.11 As disposições desta cláusula não se aplicam à propriedade intelectual das criações obtidas no âmbito do projeto apoiado.

## 10. DOS DOCUMENTOS INTEGRANTES

10.1 Integram o presente instrumento, como se nele estivessem transcritos, os seguintes documentos:

10.1.1 Decreto Estadual n.º 2.060, de 26 de janeiro de 2009, que institui e regulamenta o **TERMO DE OUTORGA** de Apoio Financeiro a Projetos de Pesquisa Científica ou Tecnológica.

10.1.2 Plano de Trabalho.

10.1.3 Manual de Execução Financeira e Prestação de Contas da **FAPESC**, no seguinte link (<http://www.fapesc.sc.gov.br/prestacao-de-contas/>).

10.2 O(a) **Beneficiário(a)** e a **Instituição Interveniante** declaram expressamente terem conhecimento do inteiro teor dos documentos listados nesta cláusula, cujas diretrizes são de observância obrigatória na execução do projeto.

## 11. DA DIVULGAÇÃO

11.1 Em todas as formas de divulgação, seja por meio de artigos científicos, notícias ou qualquer outra ação promocional do(a) **Beneficiário(a)** relacionada com o objeto deste termo será consignada a participação da **FAPESC** na mesma proporção atribuída ao(a) **Beneficiário(a)** e à **Instituição Interveniante**.

11.2 A logomarca da **FAPESC** deverá ser inserida em todo material promocional gráfico, áudio e audiovisual, bem como nos materiais utilizados no projeto, evidenciando o apoio financeiro realizado.

11.3 Fica vedado aos partícipes a realização de despesas com publicidade, com recursos repassados por meio deste **TERMO DE OUTORGA** pela **FAPESC**.

11.4 O descumprimento de qualquer dos itens da presente cláusula (11.1, 11.2, 11.3) acarretará a penalidade sob a luz de Leis vigentes.

## 12. PROPRIEDADE INTELECTUAL

12.1 Os direitos de Propriedade Intelectual (PI) sobre os resultados do projeto, deverão seguir as normas internas da Instituição Interveniante, bem como das normativas relativas a PI, estadual e nacional.

12.2 Deverá ser concedido direito de uso da tecnologia desenvolvida para o órgão público participante da Chamada Pública, SEMAE, sem custos e por tempo indeterminado, inclusive com a possibilidade de que o órgão realize ajustes e atualizações na solução, sem ônus para ao beneficiário.

12.3 As divisões de percentuais, bem como as condições para uso, exploração, comercialização e proteção da Propriedade Intelectual poderão ser estipuladas em instrumento jurídico específico posterior entre as Instituições proponentes, pesquisador responsável pelo projeto e, quando for o caso, a **FAPESC**.

12.4 O(a) **Beneficiário(a)** deverá informar a **FAPESC**, por meio do endereço eletrônico em até 30 dias, sempre que for realizado pedido de proteção de ativo de propriedade intelectual oriundo do projeto (patente, desenho industrial, programa de computador), bem como, em igual prazo, quando de sua concessão pelo respectivo órgão concedente.

### 13. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

13.1 Sujeitam-se, o **Beneficiário(a)** e a **Instituição Interveniante**, às normas da **FAPESC**, contidas na Lei Federal n.º 9.279, de 14 de maio de 1996, Lei n.º 14.328, de 15 de janeiro de 2008, Decreto Estadual n.º 2.060 de 26 de janeiro de 2009, Decreto Estadual n.º 438/2024, de 16 de janeiro de 2024, bem como à CHAMADA PÚBLICA que rege o presente instrumento jurídico e demais normas pertinentes.

### 14. DA VIGÊNCIA E DA PUBLICAÇÃO

14.1 A vigência deste **TERMO DE OUTORGA** iniciar-se-á na data da publicação de seu extrato no Diário Oficial do Estado (DOE), encerrando-se em 24 (vinte e quatro) meses conforme previsto no Edital de Chamada Pública de regência, possibilitada sua prorrogação, desde que justificada a real necessidade e feita a solicitação no prazo máximo de 30 (trinta) dias antes do término, mediante a celebração de termo aditivo.

14.2 A publicação do extrato do presente **TERMO DE OUTORGA** na Imprensa Oficial do Estado de Santa Catarina é condição indispensável para sua eficácia, devendo ser providenciada pela **FAPESC** até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias a contar daquela data.

### 15. DAS ALTERAÇÕES

15.1 O presente **TERMO DE OUTORGA** poderá ser alterado, de comum acordo entre os partícipes, por meio de termos aditivos, devendo o respectivo pedido ser apresentado no prazo mínimo de 30 (trinta) dias antes do seu término.

15.2 Fica vedado o aditamento do presente **TERMO DE OUTORGA** com o intuito de alterar o seu objeto, sob pena de nulidade do ato e responsabilidade do agente que o praticou.

### 16. DA DENÚNCIA E RESCISÃO

16.1 As partes podem denunciar o presente **TERMO DE OUTORGA**, a qualquer tempo, mediante aviso prévio por escrito de no mínimo 30 (trinta) dias, ou quando verificada a superveniência de disposição legal ou decisão judicial que torne este instrumento inexecutável ou impraticável, respeitadas as obrigações assumidas com terceiros e saldados os compromissos financeiros entre os partícipes.

16.2 Constituem causas de rescisão do **TERMO DE OUTORGA**:

- a. Quando não for executado o objeto pactuado;
- b. Quando não for apresentada, no prazo exigido, a prestação de contas parcial ou final;
- c. Quando não for aprovada a prestação de contas;
- d. Quando os recursos forem utilizados em finalidade diversa da estabelecida neste **TERMO DE OUTORGA**;
- e. Quando ocorrer qualquer outro fato do qual resulte prejuízo ao erário;
- f. Quando ocorrer o falecimento do(a) **Beneficiário(a)**.

16.3 Em caso de inexecução do objeto ou de aplicação dos recursos em finalidade diversa daquela avençada, os valores, inclusive rendimentos de aplicação financeira, deverão ser restituídos à **FAPESC**, atualizados monetariamente desde a data do seu recebimento, na forma da legislação aplicável aos débitos para com a Fazenda Estadual, por meio de depósito identificado, sob pena de instauração de Tomada de Contas Especial.

16.4 Quando da conclusão, desistência, descontinuidade, renúncia, rescisão ou extinção do benefício, os saldos financeiros remanescentes deverão ser devolvidos à **FAPESC**, no prazo de até 30 (trinta) dias a contar do evento, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial.

## **17. CLÁUSULA ANTICORRUPÇÃO (IN CGE/SEA n.º 01/2020)**

17.1 As partes signatárias deste **TERMO DE OUTORGA**, tanto pessoas físicas quanto pessoas jurídicas de qualquer natureza, concordam que executarão as obrigações contidas neste Instrumento Jurídico de forma ética e consoante os princípios aplicáveis a administração pública direta e indireta e atividades do terceiro setor.

17.2 Declaram que têm conhecimento das normas previstas na legislação correspondente, entre as quais as que se encontram determinadas na Lei Federal n.º 8.429 de 02 de junho de 1992 (Lei de Improbidade Administrativa) e Lei Federal n.º 12.846 de 01 de agosto de 2013, seus regulamentos e demais legislações Federais e Estaduais correlatas.

17.3 As partes comprometem-se em não adotar práticas ou procedimentos que se enquadrem nas hipóteses previstas nas leis e regulamentos mencionados no inciso I, artigo 1º da IN CGE/SEA n.º 01/2020, bem como, exigir o mesmo zelo de terceiros por elas contratados;

17.4 Comprometem-se em notificar à Controladoria-Geral do Estado qualquer irregularidade que tiverem conhecimento acerca da inexecução da presente cláusula anticorrupção;

17.5 Declaram ainda, ter plena ciência de que a violação de qualquer das obrigações previstas na IN CGE/SEA n.º 01/2020, além de outras pertinentes à espécie, é causa para a rescisão unilateral do instrumento jurídico, sem prejuízo da cobrança das perdas e danos, inclusive danos potenciais, causados à parte inocente e das multas pactuadas.

## **18. DA PROTEÇÃO DE DADOS**

18.1 As partes do presente instrumento jurídico declaram que conhecem a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), Lei n.º 13.709, 14 de agosto de 2018, e autorizam a **FAPESC** a coletar e tratar seus dados pessoais e de seus Representantes/Beneficiários(as) /Proponentes, para o fim exclusivo de viabilizar a execução do objeto contratado, observando-se as exceções previstas no art. 11, II da LGPD e o seguinte:

- a) fica autorizada a coleta e o tratamento do nome completo, cópias e números de identidade e CPF dos representantes das **Instituições Intervenientes e Beneficiários(as)/Proponentes**, bem como eventuais dados pessoais incluídos em contrato social, estatuto ou documento equivalente, enquanto for necessário ao atingimento da finalidade a seguir exposta;
- b) a coleta e tratamento dos dados acima especificados tem por finalidade viabilizar a execução do objeto contratado;
- c) a **FAPESC** não divulgará os dados pessoais coletados.

18.2 A **FAPESC** é a controladora dos dados pessoais tratados neste Item, podendo ser contatada por meio do seguinte endereço eletrônico: [fapesc@fapesc.sc.gov.br](mailto:fapesc@fapesc.sc.gov.br).

18.3 A **FAPESC** se responsabiliza por todas as medidas de segurança necessárias à proteção dos dados coletados ou tratados, acerca de incidentes de segurança da informação e comunicará aos titulares dos dados e à Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) a ocorrência de incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante, em conformidade ao art. 48 da LGPD.

18.4 Os titulares dos dados, poderão exercer, no que couber, os direitos previstos no art. 18 da LGPD.

18.5 Os titulares dos dados poderão revogar a anuência aqui manifestada, ou solicitar que sejam eliminados os seus dados pessoais não anonimizados, ficando cientes que isto poderá impedir a continuidade do projeto.

18.6 As instituições proponentes/intervenientes, o(a) Beneficiário(a)/coordenador responsável pelo projeto e os bolsistas deverão manter sob sigilo e confidencialidade as metodologias empregadas e os resultados obtidos/desenvolvidos em cada uma das linhas temáticas, que somente poderão ser divulgados e reproduzidos, total ou parcialmente em concordância com as partes.

18.7 Serão consideradas Informações Confidenciais todas as informações que assim forem identificadas pela Instituição Interveniente e/ou Beneficiário(a) e pelas legislações aplicáveis, como

a Lei n.º 13.709/2018, Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), ou que, devido às circunstâncias da revelação ou à própria natureza da informação, devam ser consideradas confidenciais ou de propriedade da **Instituição Interveniante** e/ou **Beneficiário(a)**.

18.8 Outras condições referentes ao sigilo, confidencialidade de dados e informações relativas ao objeto do presente termo e seus resultados, serão estipuladas, quando for o caso, em instrumento jurídico específico posterior, entre as Instituições proponentes/intervenientes, o pesquisador responsável pelo projeto, e a **FAPESC**.

## 19. DISPOSIÇÕES FINAIS

19.1 O(A) **Beneficiário(a)** e a Instituição Interveniante manifestam suas integrais e incondicionais ciência e concordância com a concessão que ora lhes é feita, comprometendo-se a cumprir fielmente as estipulações deste instrumento e as normas que lhe são aplicáveis.

19.2 A concessão do presente instrumento não gera vínculo de qualquer natureza ou relação de trabalho, constituindo doação com encargos feita ao(a) Beneficiário(a).

19.3 O pessoal envolvido na execução deste **TERMO DE OUTORGA** não possuirá vínculo de qualquer natureza com a **FAPESC**, e desta, não poderá demandar quaisquer pagamentos ou remuneração, sendo estes de inteira responsabilidade do(a) **Beneficiário(a)** e da **Instituição Interveniante** que o tiver contratado ou empregado na execução dos trabalhos. Se eventualmente a **FAPESC** for demandada pelo pessoal utilizado nos trabalhos, o(a) **Beneficiário(a)** e a **Instituição Interveniante** a indenizarão das despesas que em decorrência realizar, atualizadas monetariamente.

19.4 O pagamento de diárias ou o adiantamento de viagens, quando previstos no Plano de Trabalho, respeitará o valor unitário aplicável aos servidores públicos estaduais, conforme disposto no Decreto Estadual n.º 650, de 2020.

19.5 A **FAPESC** deverá ser comunicada, de imediato, em caso de impedimento do proponente da pesquisa, tais como: doença grave, falecimento, aposentadoria ou caso fortuito e força maior ou qual outra situação que prejudique o andamento da pesquisa.

## 20. DO FORO

20.1 Fica eleito o foro da Comarca de Florianópolis–SC, para dirimir as questões decorrentes da execução do presente **TERMO DE OUTORGA**, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja ressalvada a competência prevista no artigo 109, inciso I, da Constituição da República.

20.2 E assim, por estarem plenamente de acordo, os partícipes obrigam-se ao total e irrenunciável cumprimento do **TERMO DE OUTORGA** n.º , o qual lido e achado conforme, foi assinado pelos partícipes, com as testemunhas abaixo, para produzir os seus jurídicos e legais efeitos.

Florianópolis–SC, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Fábio Wagner Pinto  
Presidente da FAPESC

\_\_\_\_\_  
\_NOME\_BENEF  
Beneficiário(a)

\_\_\_\_\_  
\_NOME\_REP  
\_NOME\_INST

\_REPRESENTANTES  
Testemunhas

\_\_\_\_\_  
\_NOMETESTEMUNHA1  
\_CPFTESTEMUNHA1

\_\_\_\_\_  
\_NOMETESTEMUNHA2  
\_CPFTESTEMUNHA2

**ANEXO II**  
**TERMO DE COMPROMISSO DE BOLSA FAPESC**

|                                     |
|-------------------------------------|
| <b>A ser preenchido pela FAPESC</b> |
| PROCESSO FAPESC n.º: xxxx/xxxx      |

**O Programa de BOLSAS FAPESC objetiva:**

- a. A formação de profissionais para a Pesquisa Científica, Tecnológica e Inovação em universidades, institutos de pesquisa e desenvolvimento, centros tecnológicos, centros de formação profissional e empresas de base tecnológica, em todas as áreas do conhecimento, tanto no Brasil quanto no exterior, com o intuito de incentivar e promover o desenvolvimento, em áreas estratégicas, do Estado de Santa Catarina;
- b. A fixação de pessoal de alto nível em Instituições de Ciência, Tecnologia e Inovação (ICTI), empresas e governos, para a realização e gestão de projetos de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PDI).

**1 DEFINIÇÕES**

- a. **Bolsista:** Pessoa física aprovada na Chamada Pública, qualificada conforme item 2 do presente Termo, para executar o objeto do presente Termo, conforme atribuições previstas no item 6 do presente Termo.
- b. **Coordenador do Projeto:** Profissional indicado pelo órgão para coordenar a execução do objeto do presente Termo, conforme atribuições previstas no item 7 do presente Termo.
- c. **Supervisor do Bolsista:** Profissional indicado pelo órgão para supervisionar a execução do objeto do presente Termo, conforme atribuições previstas no item 7, do presente Termo.
- d. **Entidade:** Instituição/órgão que receberá o bolsista para desenvolver e implementar formas inovadoras de gestão e organização por meio do uso intensivo da tecnologia da informação e de metodologias inovadoras, fomento a cultura do *compliance* e da integridade pública, mapeamento de competências e do aperfeiçoamento dos instrumentos de participação e controle social.
- e. **FAPESC:** Entidade pública com personalidade jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º 01.682.869/0001- 26, com sede no Parque Tecnológico ALFA, Rodovia José Carlos Daux, 600 (SC 401), km 01, Módulo 12A, Prédio CELTA/FAPESC, 5º andar, Bairro João Paulo, Florianópolis, Santa Catarina, CEP 88030-902, doravante denominada simplesmente FAPESC.

**2 DO BOLSISTA**

|                     |                |
|---------------------|----------------|
| Nome:               |                |
| Estado Civil:       | Nacionalidade: |
| CPF:                | Raça:          |
| RG:                 | Órgão Emissor: |
| Data de Expedição:  | UF:            |
| Profissão:          |                |
| Data de Nascimento: | Sexo:          |
| Nome do Pai:        |                |
| Nome da Mãe:        |                |

|  |          |            |     |
|--|----------|------------|-----|
| Endereço Residencial (logradouro, nº e complemento): |          |            |     |
| Bairro:  | Cidade:  | CEP:       |     |
| Telefone:  | Celular: | E-mail:    |     |
| Tempo de Residência no Estado de SC:                 |          |            |     |
| Estado e Município de Nascimento:                    |          |            |     |
| N.º Título Eleitoral:                                | Zona:    | Seção:     | UF: |
| Data de emissão Título:                              |          | Município: |     |
| Banco do Brasil – Agência:                           |          | Conta:     |     |

### 3 DO COORDENADOR

|  |               |            |
|--|---------------|------------|
| Nome:  |               |            |
| CPF:   |               |            |
| RG:  | Órgão Exp.:   | Data Exp.: |
| Nacionalidade:   | Estado civil: |            |
| Profissão:   | Telefone:     | Celular:   |
| Endereço Comercial ( <i>logradouro, n.º e complemento</i> ):   |               |            |
| Bairro:  | CEP:          | Cidade:    |
| Endereço Residencial ( <i>logradouro, n.º e complemento</i> ): |               |            |
| Bairro:  | CEP:          | Cidade:    |
| E-mail:  |               |            |
| Nome da Entidade de vínculo:                                   |               |            |
| Nome do Supervisor do Bolsista:                                |               |            |

### 4 DO OBJETO

4.1 O presente Termo de Compromisso de Bolsa FAPESC visa à transferência de recursos financeiros, em modalidade de bolsa, para a execução do **Programa xxxxx** conforme o Plano de Trabalho, parte integrante do presente instrumento, nos termos da Resolução 01/2024 - Política de Bolsas FAPESC.

### 5 IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO

|                                   |                                       |
|-----------------------------------|---------------------------------------|
| Modalidade da Bolsa: (a definir)  |                                       |
| Valor da Bolsa: (a definir)       | Duração da Bolsa (meses): (a definir) |
| Data Início da Bolsa: (a definir) | Data Fim da Bolsa: (a definir)        |

### 6 DAS ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES DO BOLSISTA

- a. Caberá ao bolsista dedicar-se exclusivamente às atividades objeto dessa Chamada Pública em carga horária de 30 (trinta) horas/semanais conforme horário administrativo do órgão;

- b. Desenvolver suas atividades na modalidade presencial na região da Grande Florianópolis;
- c. Dedicar-se integralmente às atividades de pesquisa, desenvolvimento e inovação no órgão, em ritmo compatível com as atividades exigidas pelo Programa;
- d. Manter bom desempenho a ser atestado pelo coordenador do projeto e/ou supervisor do bolsista durante todo o período de bolsa;
- e. Indicar conta de sua titularidade, no Banco do Brasil, para o recebimento mensal e sucessivo da bolsa;
- f. Não acumular bolsas provenientes de agências públicas de fomento;
- g. Enviar à FAPESC, semestralmente e em prazos a serem estipulados, relatórios parciais do andamento do estudo/projeto, com parecer do coordenador do projeto e/ou supervisor do bolsista;
- h. Apresentar, ao final da vigência deste Termo de Compromisso, um relatório elaborado em conjunto pelo bolsista, pelo coordenador do projeto e/ou supervisor do bolsista, com resultado sucinto, em meio eletrônico, para ser divulgado no site da FAPESC;
- i. Submeter à apreciação da FAPESC qualquer proposta de mudança no projeto, durante a vigência da bolsa;
- j. Fazer menção expressa à FAPESC em qualquer ação promocional ou publicação de trabalhos relacionados com o objeto do presente Termo;
- k. Como contrapartida aos recursos recebidos, os bolsistas beneficiados por esta Chamada Pública poderão ser solicitados, a qualquer momento, para atuar como monitores ou para participar de grupo de trabalho em eventos científicos realizados pela FAPESC, bem como, para ministrar palestra, no decorrer ou ao final do período da bolsa, com o intuito de apresentar os trabalhos desenvolvidos durante a execução do programa.
- l. Como contrapartida aos recursos recebidos, os bolsistas beneficiados por esta Chamada Pública farão parte do cadastro de consultores *ad hoc* da FAPESC, e, a qualquer momento, poderão ser selecionados para avaliações de projetos em outras Chamadas Públicas, sem custos para FAPESC.
- m. Comunicar à FAPESC, até o mês seguinte, o aceite ou publicação de artigos relacionados as atividades desenvolvidas enquanto bolsista do Termo vigente, e;
- n. Devolver à FAPESC, em valores atualizados, mensalidade(s) recebida(s) indevidamente, caso os requisitos e compromissos estabelecidos acima não sejam cumpridos.

## **7 DAS ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES DO COORDENADOR DO PROJETO E DO SUPERVISOR DO BOLSISTA**

- a. Caberá ao Coordenador do Projeto e ao Supervisor do bolsista apresentar relatório parcial das atividades desenvolvidas semestralmente e quando solicitado. Ao encerramento do presente Termo apresentar relatório final, conforme Item 7, e, desta Chamada Pública;
- b. Submeter a prestação de contas técnica, apresentando o relatório semestral de aproveitamento e quando solicitado;
- c. Submeter à apreciação da FAPESC qualquer proposta de alteração no projeto;
- d. Fazer, obrigatoriamente, menção expressa à FAPESC em qualquer ação promocional ou publicação de trabalhos relacionados com o objeto do presente Termo;
- e. Assinar com o bolsista, quando for o caso, o relatório semestral de atividades para ser enviado à FAPESC, onde constarão as atividades desenvolvidas e o aproveitamento alcançado;
- f. As solicitações de desvinculação de bolsista devem ser encaminhadas até o dia 10 do mês. Após esta data, a desvinculação será realizada somente no mês seguinte.
- g. Apresentar relatório com os resultados do programa/projeto, à FAPESC ou em eventos, quando solicitado, e;
- h. Comunicar à FAPESC, até o mês seguinte, o aceite ou publicação de artigos relacionados às atividades desenvolvidas pelos bolsistas no âmbito do projeto, objeto do Termo vigente.

## **8 DAS ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES DA ENTIDADE**

- a. Caberá à Entidade, por meio de seu representante legal, colaborar na execução das atividades e disponibilizar infraestrutura e condições necessárias, salubres e adequadas à

realização do objeto deste instrumento, sendo responsável solidária pelo cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo bolsista, conforme Plano de Trabalho, e;

- b. Fiscalizar a atuação dos bolsistas, garantindo o exercício da atuação limitada, exclusivamente, ao apoio do Programa Integrado de Inovação do Controle — PIIC-SC II Edição, dentre as atribuições legais definidas pelo artigo 8º da Lei Complementar n.º 741/2019, não permitindo que atividades sejam desvirtuadas para outras áreas ou funções nos órgãos, ou entidades estaduais a que forem designados.

## 9 DAS ATRIBUIÇÕES DA FAPESC

- a. Caberá à FAPESC realizar o cadastramento do bolsista no Sistema de Gestão de Recursos Humanos (SIGRH/SC) e a realizar o pagamento das bolsas durante o período de vigência do presente Termo;
- b. Avaliar qualquer proposta de mudança no projeto e/ou vinculação de bolsista, durante a vigência do projeto;
- c. Solicitar, receber e avaliar os relatórios técnicos dos bolsistas, e;
- d. Zelar pelo cumprimento das condições estabelecidas no presente Termo.

## 10 DA DIVULGAÇÃO CIENTÍFICA E COMUNICAÇÃO SOCIAL

**10.1** Quaisquer divulgações e publicações, científicas ou não, presentes ou futuras, sob qualquer forma de comunicação ou por qualquer veículo, ou mídia, resultantes das atividades apoiadas pela presente Chamada Pública deverão, obrigatoriamente, mencionar em destaque o apoio da Fundação de Amparo à Pesquisa e Inovação do Estado de Santa Catarina (FAPESC), com a inclusão da logo da FAPESC, sempre que possível.

**10.1.1** Tal obrigação deve ser cumprida pelo proponente/beneficiário, bolsista, equipe de trabalho e Instituição Proponente/interveniente.

**10.2** O uso da logomarca da FAPESC deve seguir as orientações contidas no Manual da Marca FAPESC, disponível no site [www.fapesc.sc.gov.br](http://www.fapesc.sc.gov.br).

**10.3** Todo conteúdo proveniente das ações e resultados dos projetos selecionados nesta Chamada, publicado ou postado em vídeos, fotos e/ou atividades, nos sites e nos perfis do Instagram, Facebook, Twitter, YouTube entre outras redes sociais, sempre que possível, deverão registrar como marcador as hashtags #Fapesc.SC e #GOVERNOSC além de marcar a FAPESC com @Fapesc.gov, @Fapesc.sc.

**10.4** Quando da apresentação de ações e resultados do projeto, deve-se enviar à Assessoria de Comunicação da FAPESC, por meio do endereço eletrônico [comunicacao@fapesc.sc.gov.br](mailto:comunicacao@fapesc.sc.gov.br) dados, imagens e informações que viabilizem o anúncio do mesmo. Os materiais de apoio para divulgação deverão conter texto em formato jornalístico, programação, indicação do meio de publicação e fotos em boa resolução. Solicita-se, sempre que possível, antecedência mínima de 15 (quinze) dias.

**10.5** Deverá ser apresentado um vídeo institucional da FAPESC em eventos, ações e apresentações de resultados do projeto. O vídeo estará disponível no site de FAPESC.

**10.6** Ao longo da execução da presente Chamada Pública a FAPESC poderá realizar seminários para apresentação dos resultados parciais das atividades desenvolvidas, e, ao final, será realizado o Seminário Final de Divulgação e Avaliação dos Resultados do presente. Para estes seminários os Proponentes/Beneficiários e Bolsistas deverão apresentar seus resultados de pesquisa.

## 11 DA PROTEÇÃO DE DADOS

**11.1** Os participantes da presente Chamada Pública declaram que conhecem a Lei n.º 13.709 de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), e autorizam a FAPESC a coletar e tratar seus dados pessoais e de seus representantes/beneficiários/proponentes, para o fim exclusivo de viabilizar o presente Edital e a futura execução do objeto contratado, observando-se as exceções previstas no art. 11, II da LGPD e o seguinte:

a) fica autorizada a coleta e o tratamento do nome completo e cópias e números de identidade e CPF dos partícipes, bem como eventuais dados pessoais incluídos em contrato social, estatuto ou documento equivalente, enquanto for necessário ao atingimento da finalidade a seguir exposta;

b) a coleta e tratamento dos dados acima especificados tem por finalidade viabilizar o presente Edital de Chamada Pública e a futura execução do objeto contratado;

c) a FAPESC não divulgará os dados pessoais coletados.

**11.2** A FAPESC é a controladora dos dados pessoais tratados neste Item, podendo ser contatada por meio do seguinte endereço eletrônico: [fapesc@fapesc.sc.gov.br](mailto:fapesc@fapesc.sc.gov.br).

**11.3** A FAPESC se responsabiliza por todas as medidas de segurança necessárias à proteção dos dados coletados ou tratados de incidentes de segurança da informação e comunicará aos titulares dos dados e à Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) a ocorrência de incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante, em conformidade ao art. 48 da LGPD.

**11.4** Os titulares dos dados, poderão exercer, no que couber, os direitos previstos no art. 18 da LGPD.

**11.5** Os titulares dos dados poderão revogar a anuência aqui manifestada, ou solicitar que sejam eliminados os seus dados pessoais não anonimizados, ficando cientes que isto poderá impedir a continuidade do objeto contratado.

**11.6** Os partícipes deverão manter sob sigilo e confidencialidade as metodologias empregadas e os resultados obtidos/desenvolvidos em cada uma das linhas temáticas, que somente poderão ser divulgados e reproduzidos, total ou parcialmente em concordância com as partes.

**11.7** Serão consideradas Informações Confidenciais todas as informações que assim forem identificadas pela FAPESC e pelas legislações aplicáveis, como a Lei n.º 13.709/2018, Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), ou que, devido às circunstâncias da revelação ou à própria natureza da informação, devam ser consideradas confidenciais ou de propriedade da Instituição proponente/interveniente/beneficiário.

**11.8** Outras condições referentes ao sigilo e confidencialidade de dados informações relativas ao objeto da presente Chamada e seus resultados, serão estipuladas em instrumento jurídico específico posterior, entre os partícipes e a FAPESC.

## **12 DA CLÁUSULA ANTICORRUPÇÃO (IN CGE/SEA n.º 01/2020)**

**12.1** Os participantes da presente Chamada Pública, tanto pessoas físicas quanto pessoas jurídicas de qualquer natureza, concordam que executarão as obrigações assumidas de forma ética e conforme os princípios aplicáveis à administração pública direta e indireta e atividades do terceiro setor.

**12.2** Declaram que têm conhecimento das normas previstas na legislação correspondente, entre as quais as que se encontram determinadas na Lei n.º 8.429/1992 (Lei de Improbidade Administrativa) e Lei n.º 12.846/2013, seus regulamentos e demais legislações Federais e Estaduais correlatas.

**12.3** Os proponentes comprometem-se em não adotar práticas ou procedimentos que se enquadrem nas hipóteses previstas nas leis e regulamentos mencionados no inciso I, artigo 1º da IN CGE/SEA n.º 01/2020, bem como, exigir o mesmo zelo de terceiros por elas contratados.

**12.4** Comprometem-se em notificar à Controladoria-Geral do Estado qualquer irregularidade que tiverem conhecimento acerca da inexecução da presente cláusula anticorrupção.

**12.5** Declaram ainda, ter plena ciência de que a violação de qualquer das obrigações previstas na IN CGE/SEA n.º 01/2020, além de outras pertinentes à espécie, é causa para a sua imediata exclusão deste certame, sem prejuízo da cobrança das perdas e danos, inclusive danos potenciais, causados à parte inocente e das multas pactuadas.

## **13 CONDIÇÕES GERAIS**

- a. As condições gerais estabelecidas neste instrumento terão validade durante todo o período de fruição da bolsa.
- b. Em caso de insuficiência de desempenho do bolsista ou de interrupção, por qualquer motivo, dos seus trabalhos durante a vigência da bolsa, caberá ao Coordenador a responsabilidade de informar à FAPESC, e solicitar a suspensão imediata da bolsa, conforme o prazo estabelecido no item 7-f, não havendo necessidade de restituição à FAPESC dos valores recebidos.
- c. A bolsa poderá ser cancelada, por solicitação do Coordenador, em caso de fato cuja gravidade justifique o cancelamento, conforme o prazo estabelecido no item 7-f. Tal medida acarretará ao bolsista restituir, à FAPESC, o valor recebido, corrigido com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias.
- d. A concessão objeto do presente instrumento não gera vínculo de qualquer natureza ou relação de trabalho entre as partes, constituindo doação feita ao bolsista.
- e. O bolsista excluído, independentemente das razões, não poderá retornar ao Programa na mesma vigência.
- f. A FAPESC não se responsabiliza por qualquer dano físico ou mental causado ao bolsista na execução do seu projeto de pesquisa.
- g. O bolsista, o coordenador do projeto e supervisor do bolsista manifestam sua integral e incondicional concordância com a concessão que ora é feita, comprometendo-se a cumprir fielmente as condições expressas neste instrumento.
- h. O início da vigência da bolsa dar-se-á pelo cadastramento do bolsista no Sistema de Gestão de Recursos Humanos (SIGRH/SC), pela FAPESC. Esse procedimento será executado após o recebimento do Termo de Compromisso assinado, estando sujeito ao cronograma de processamento desse sistema.

Florianópolis, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
Bolsista

\_\_\_\_\_  
Coordenador

\_\_\_\_\_  
FAPESC

\_\_\_\_\_  
Supervisor

**ANEXO III**

**PLANO DE TRABALHO DO BOLSISTA CP 32/2024**

**1 DO PROJETO**

|  |
|--|
| <b>1.1 Nome do Bolsista:</b>   |
| <b>1.2 Título do Projeto:</b>  |
| <b>1.3 Identificação do objeto:</b>  |
| <b>1.4 Objetivo da pesquisa:</b>   |
| <b>1.5 Etapas e metas, com cronograma compatível com a duração da bolsa e projeto de PDI (por semestre).</b>   |
| <b>1.6 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS/ONU) relacionados ao Projeto.</b>   |
| <b>1.7 Contribuição do Projeto para solução de problemas da sociedade catarinense e brasileira atendendo especificamente as necessidades do poder público, do setor produtivo e da comunidade local com o intuito de alavancar o desenvolvimento da CTI no Estado de SC.</b> |
| <b>1.8 Entregáveis (produto/processo ou equivalente).</b>  |
| <b>1.9 Previsão de divulgações e publicações (científicas ou não) de artigos, livros, resenhas e/ou <i>papers</i>.</b>   |
| <b>1.10 Resumo do Plano de Trabalho:</b>   |
| <b>1.11 Período da realização das atividades:</b><br>xx/xx/xxx a xx/xx/xxx   |

\_\_\_\_\_  
Bolsista

\_\_\_\_\_  
Coordenador

\_\_\_\_\_  
Orientador do Bolsista

\_\_\_\_\_  
Entidade

\_\_\_\_\_  
FAPESC



# Assinaturas do documento



Código para verificação: **96ME1M3U**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ **FÁBIO WAGNER PINTO** (CPF: 024.XXX.479-XX) em 28/06/2024 às 17:19:25  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 18/01/2023 - 15:49:03 e válido até 18/01/2123 - 15:49:03.  
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/RkFQRVNDXzQzMDVfMDAwMDEyMzVfMTIzNV8yMDI0Xzk2TUUxTTNV> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **FAPESC 00001235/2024** e o código **96ME1M3U** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.