

SIGFAPESC

# Manual de Cadastramento do Pesquisador(a) no Sistema SIGFAPESC

---

Olá!

Este é o passo a passo para realizar seu  
cadastro no SIGFAPESC.

Acesse o link a seguir e dê início ao seu  
cadastro <https://sig.fapesc.sc.gov.br>



**fapesc**  
Fundação de Amparo à  
Pesquisa e Inovação do  
Estado de Santa Catarina



GOVERNO DE  
**SANTA  
CATARINA**  
SECRETARIA DA CIÊNCIA,  
TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

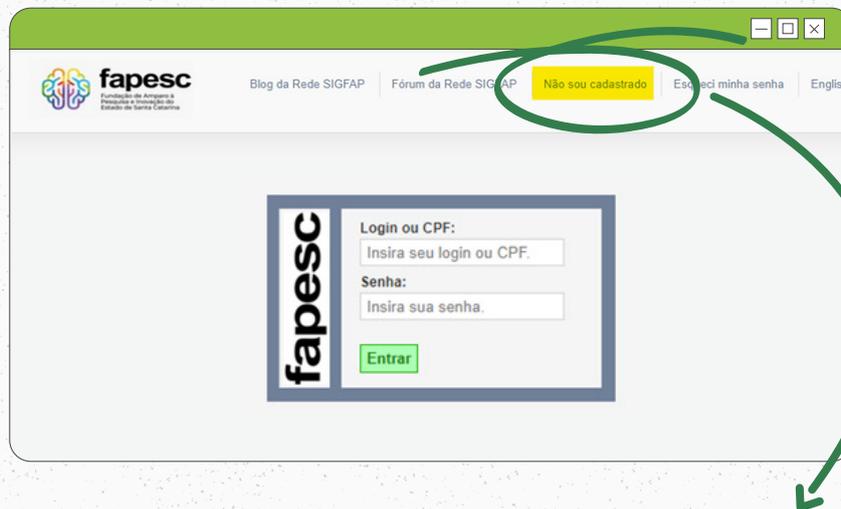


# Passo a passo resumido

1. Acesse o link para realizar o seu cadastro
2. Acesse com o seu login e senha criados
3. Na tela inicial, busque por “Editais Abertos”
4. Preencha os campos obrigatórios da proposta
5. Envie os arquivos necessários e requisitados
6. Envie os Documentos Pessoais
7. Clique próximo passo e verifique se tudo está ok
8. Clique em submeter a proposta e receba um e-mail de confirmação
9. Pronto! Sua proposta está submetida

1.

Acesse o link para realizar o seu cadastro:  
<http://www.sig.fapesc.sc.gov.br/>



Ao entrar, clique em “Não sou Cadastrado”  
e preencha o formulário

**Cadastro de Pesquisador**

Preencha corretamente os campos abaixo para fazer parte da comunidade de pesquisadores da FAPESC.

Os campos marcados com \* são obrigatórios.

**Dados Pessoais**

Tipo Pessoa \*

Nome Completo \*

Nome Social

RG \*

Orgão Emissor \*  UF \*

Data de Emissão \*

E-mail \*

Sexo\*  Masculino  Feminino

Data de Nascimento \*

Raça/Cor

Nome da Mãe \*

Nome do Pai

Link Currículo Lattes

Foto

Nenhum arquivo escolhido

**Vínculo Institucional**

Tem Vínculo Institucional? \*  Sim  Não

Atenção!  
Marque que **NÃO**  
possui vínculo  
institucional  
neste primeiro  
cadastro.

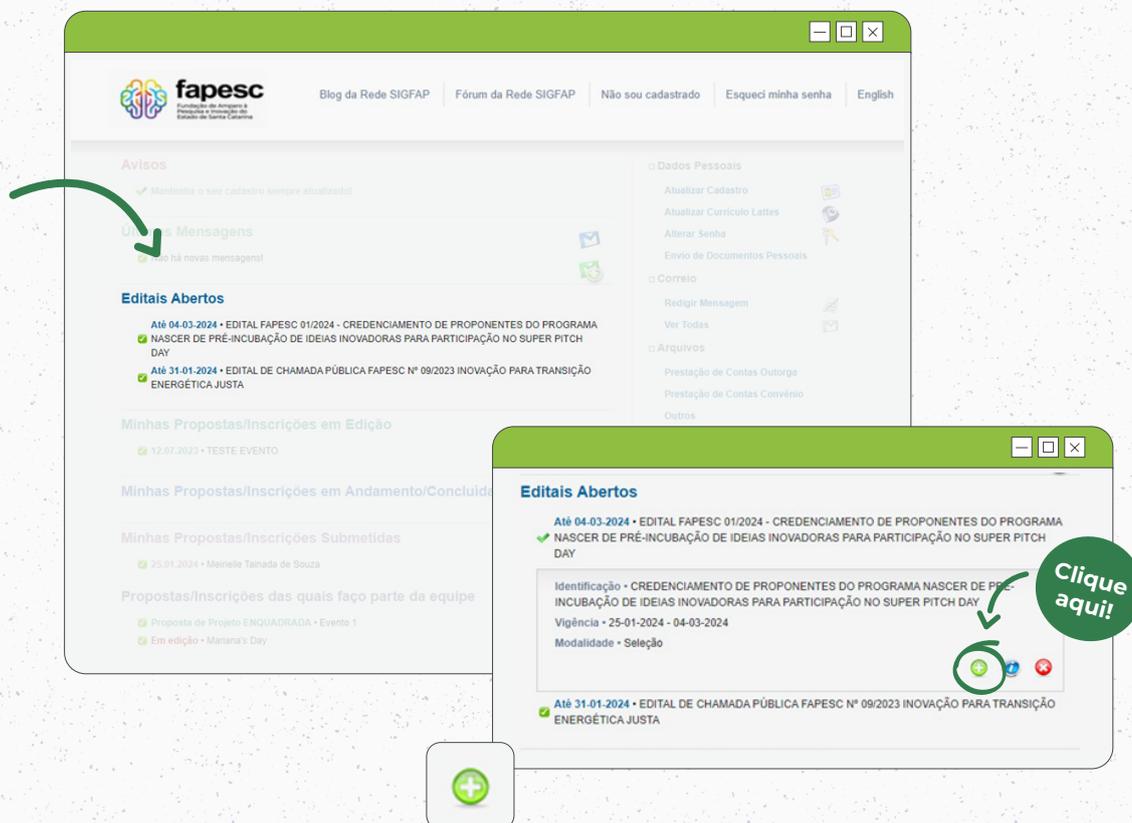
2.

Acesse com o seu login e senha criados



3.

Na tela inicial, busque por “Editais Abertos”, clique no nome do Edital e na sequência adicione a proposta



4.

## Preencha os campos obrigatórios da proposta e clique em “Próximo Passo”

**fapesc** Fundação de Amparo à Pesquisa e Inovação do Estado de Santa Catarina

Blog da Rede SIGFAP Fórum da Rede SIGFAP Não sou cadastrado Esqueci minha senha English

**PROPOSTA**

Formulário Eletrônico de Proposta de Seleção

Edital\*: EDITAL FAPESC 01/2024 - CREDENCIAMENTO

Nome do Candidato\*: Meirelle Tainara de Souza

Instituição Executora\*: Fundação de Amparo à Pesquisa e Inovação do Estado de Santa Catarina - (FAPESC)

Unidade Executora\*: Fapesc [Escolher Instituição/Unidade]

Termo de Aceite\*: [Acesse o termo Aqui]

Estou de Acordo

Marque em qual turma o projeto está sendo executado (escolha apenas uma)\*: 06 Florianópolis

« Passo Anterior Próximo Passo »

**Menu**

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos

Submeter Proposta  
Enviar proposta para julgamento

Ferramentas  
Visualizar/Imprimir  
Verificar Pendências  
Salvar

5.

## Envie os arquivos necessários e requisitados conforme o Edital

**fapesc** Fundação de Amparo à Pesquisa e Inovação do Estado de Santa Catarina

Blog da Rede SIGFAP Fórum da Rede SIGFAP Não sou cadastrado Esqueci minha senha English

**ARQUIVOS**

Envio de Documentos Pessoais

Para enviar os Documentos Pessoais solicitados neste Edital(i) anexe-os utilizando a área de Envio de Documentos Pessoais. É necessário que o Documento esteja no formato PDF antes de anexá-lo. Se o Documento Pessoal solicitado foi enviado anteriormente pela Área do Pesquisador ou durante o preenchimento de outra proposta, ele está listado na tabela Arquivos e não há necessidade de enviar novamente.

Envio de Arquivos

Obs.: Atenção! Anexar, obrigatoriamente, arquivo com o projeto completo do evento incluindo objetivos, justificativas, instituições parceiras, público alvo, o programa, conferencistas convidados, comissão organizadora, comissão técnico-científica (se existir) e outras informações que julgar relevantes para avaliação da proposta.

Nome	Tamanho	Tipo	Opções
------	---------	------	--------

[Clique aqui para anexar ou apagar arquivos] [Clique aqui para enviar os Documentos Pessoais]

« Passo Anterior Próximo Passo »

**Menu**

- 1.Principal
  - 1.1 Título
  - 1.2 Arquivos
  - 1.3 Plano de Apresentação
  - 1.4 Abrangência
- 2.Equipe e Cronograma
  - 2.1 Membros
  - 2.2 Atividades
- 3.Orçamento
  - 3.1 Diárias
  - 3.2 Material de Consumo
  - 3.3 Passagens
  - 3.4 Serviços de Terceiros
  - 3.5 Recursos Solicitados
  - 3.6 Orçamento Consolidado

Submeter Proposta  
Enviar proposta para julgamento

Ferramentas  
Visualizar/Imprimir

[Clique aqui para anexar ou apagar arquivos]

[Clique aqui para enviar os Documentos Pessoais]

# 6.

## Envie os Documentos Pessoais (CPF e RG)

The image shows a sequence of three screenshots from the fapesc website illustrating the document upload process. The first screenshot shows the main page with a button labeled "[Clique aqui para enviar os Documentos Pessoais]". A green arrow points from this button to the second screenshot, which is a modal window for uploading a CPF document. The modal contains a warning: "É necessário que o Documento esteja no formato indicado antes de anexá-lo." Below this, there is a dropdown menu for "Tipo de Documento" set to "CPF (.pdf)", a file selection button "Escolher arquivo" (with "Nenhum arquivo escolhido" next to it), and "Enviar" and "Cancelar" buttons. A third green arrow points from the second modal to the third, which is a modal for uploading an RG document. It also features the same warning, a dropdown menu for "Tipo de Documento" set to "RG (.pdf)", a file selection button "Escolher arquivo" (with "documento ...fapesc 1.pdf" next to it), and "Enviar" and "Cancelar" buttons. Below both modals is a "Documentos Pessoais Enviados" section with a "Fechar" button.

8.

Clique próximo passo e verifique se tudo está ok para submeter a proposta

The screenshot shows a web interface for finalizing a project. At the top left is the FAPESC logo and name. Navigation links include 'Blog da Rede SIGFAP', 'Fórum da Rede SIGFAP', 'Não sou cadastrado', 'Esqueci minha senha', and 'English'. The main content area is titled 'FINALIZAR PROJETO' and contains a section for '1. Proposta:'. Below this, there is a status message: '[Não há erros nem avisos a serem reportados]'. A warning message follows: 'Atenção! As mensagens com [Erro] do lado direito deverão ser verificadas e corrigidas para o envio da proposta. [Erros] ou [Avisos] gerados por falha no preenchimento do formulário de submissão podem ser acessados bastando clicar sobre o retendo [Erro] ou [Aviso]'. A 'Submeter Proposta' button is centered below the text. At the bottom, there are two buttons: '« Passo Anterior' and 'Próximo Passo »'. On the right side, there is a 'Menu' section with links for '1.Principal', '1.1 Título', '1.2 Arquivos', 'Submeter Proposta', and 'Enviar proposta para julgamento'. Below that, a 'Ferramentas' section includes 'Visualizar/Imprimir', 'Verificar Pendências', and 'Salvar'.

9.

Clique em submeter a proposta e receba um e-mail de confirmação, na conta de e-mail cadastrada

**Finalizando a Proposta**

Atenção! Você está prestes a finalizar este projeto. Isto significa que ele será enviado imediatamente para avaliação pela FAPESC. Após o projeto ser submetido ele **não poderá mais ser editado e nem apagado**. Se você não estiver totalmente certo do término deste projeto, cancele imediatamente esta ação e revise seu projeto antes de enviá-lo. Você ainda tem **35 dias** antes que o edital escolhido saia de vigência. FAPESC não se responsabiliza por qualquer erro contido no projeto devido a má interpretação dos textos de editais ou por erros dos próprios colaboradores/coordenadores de projetos.

Submeter Proposta Cancelar

---

**Consultar Situação de Projetos**

Busca de Eleição de Cargos

Data:

Situação:

Coordenador:

Título:

Tipo:

Área:

Ordenar por:

Buscar Limpar

**Título** •

Edital • EDITAL FAPESC 01/2024 - CREDENCIAMENTO DE PROPONENTES DO PROGRAMA NASCER DE PRÉ-INCUBAÇÃO DE IDEIAS INOVADORAS PARA PARTICIPAÇÃO NO SUPER PITCH DAY

Coordenador •

Enviado em • 29.01.2024

Situação • **Sob Enquadramento**

Dados Pessoais

- Atualizar Cadastro
- Atualizar Currículo Lattes
- Alterar Senha
- Envio de Documentos Pessoais

Correio

- Redigir Mensagem
- Ver Todas

Arquivos

- Prestação de Contas Outorga
- Prestação de Contas Convênio
- Outros

Tabelas

- Diárias - Nacional
- Diárias - Internacional
- Área de Conhecimento - CNPq

Rede SIGFAP

- Blog
- Fórum

10.

Pronto! Sua proposta está submetida



**fapesc**

Fundação de Amparo à  
Pesquisa e Inovação do  
Estado de Santa Catarina



GOVERNO DE  
**SANTA  
CATARINA**

SECRETARIA DA CIÊNCIA,  
TECNOLOGIA E INOVAÇÃO



[www.fapesc.sc.gov.br](http://www.fapesc.sc.gov.br)